REGIONE MARCHE
Giunta regionale

DECRETO DEL DIRIGENTE DELLA P.F. PROMOZIONE E SOSTEGNO ALLE POLITICHE ATTIVE PER IL LAVORO, CORRISPONDENTI SERVIZI TERRITORIALI E AREE DI CRISI
n. 56 del 18 febbraio 2020

Oggetto: POR Marche FSE 2014/2020 Asse 1 Priorità 8.1. DGR n. 305/2018 – Avviso Pubblico Aiuti alle imprese in caso di assunzioni di soggetti disoccupati di cui al DDPF n. 359/SIM del 20.06.2019. "Progetto complesso di Investimento Territoriale Integrato (ITI) strategico a sostegno all'Area di crisi del Fabrianese". Euro 400.000,00.

VISTO il documento istruttorio e ritenuto, per le motivazioni nello stesso indicate, di adottare il presente decreto;

VISTA l'attestazione della copertura finanziaria nonché il Decreto Legislativo n. 118 del 23 giugno 2011 e successive modifiche ed integrazioni, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 maggio 2009, n. 42 e successive modifiche

VISTO l'art. 16 bis della Legge Regionale 15 ottobre 2001, n. 20, ai sensi dell'art. 13 della L.R. n. 19 del 01/08/2005 "Modifiche alla legge regionale n. 20/2001 – Norme in materia di organizzazione e di personale della Regione"

VISTA la L.R. n. 41 del 30/12/2019 "Disposizioni per la formazione del bilancio 2020/2022 della Regione Marche (Legge di stabilità 2020);

VISTA la L.R. n. 42 del 30/12/2019 "Bilancio di previsione 2020/2022;

VISTA la DGR n. 1677 del 30/12/2019 "D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 - art. 39 comma 10 - Approvazione del documento tecnico di accompagnamento al Bilancio 2020-2022 - ripartizione delle unità di voto in categorie e macroaggregati";

VISTA la DGR n. 1678 del 30/12/2019 "D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 - art. 39 comma 10 - Approvazione del Bilancio finanziario gestionale del Bilancio 2020-2022 - ripartizione delle categorie e macroaggregati in capitoli

DECRETA

- Di dare attuazione alla Delibera di Giunta n. 305 del 12.03.2018 e successive modifiche di cui alle DGR n 690/2018 e DGR n.1150/.2019 con le quali sono state stanziate le risorse e stabiliti i criteri per l'attribuzione degli incentivi
- Di approvare pertanto l'Avviso Pubblico Aiuti alle imprese in caso di assunzioni di soggetti disoccupati di cui al DDPF n. 359/SIM del 20.06.2019. "Progetto complesso di Investimento Territoriale Integrato (ITI) strategico a sostegno all'Area di crisi del Fabrianese". Euro 400.000,00 di cui all'Allegato A comprensivo degli allegati 1bis, 2, 2bis , 3, 4 e 5 che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente decreto.

- Di dare atto che il costo complessivo dell'intervento di cui al precedente punto, pari ad Euro 400.000,00 è afferente il POR Marche FSE 2014/2020, Asse prioritario 1 - occupazione, Priorità d'investimento 8.1, R.A. 8.5. Tipologia di azione 8.1E (Aiuti alle assunzioni).
- Di dare atto che ai sensi della DGR n.1150/2019, la Dirigente della P.F. Promozione e sostegno alle politiche attive per il lavoro, corrispondenti servizi territoriali e aree di crisi, può apportare eventuali modifiche all'esigibilità delle risorse al fine di procedere alla corretta imputazione della spesa in fase di concessione dei relativi contributi;
- Di assumere, per la copertura finanziaria del presente atto, pari ad € 400.000,00, le prenotazioni di impegno secondo il cronoprogramma riportato di seguito, rideterminato ai sensi della DGR 1150/2019, relativo all'esigibilità della spesa ai sensi del D.lgs 118/11, a carico dei seguenti capitoli di spesa del Bilancio 2020/2022, annualità 2020:

| CAPITOLO/DESCRIZIONE | | Anno 2020 (€) |
|---|---|---|
| 2150410016 | Spese per la realizzazione del POR FSE 2014/2020 Trasferimenti correnti ad imprese QUOTA UE 50% | 200.000,00 |
| 2150410021 | Spese per la realizzazione del POR FSE 2014/2020 trasferimenti correnti ad imprese QUOTA STATO 35% | 140.000,00 |
| 2150410118 | SPESE PER LA REALIZZAZIONE POR FSE 2014 - 2020 - TRASFERIMENTI CORRENTI A IMPRESE - QUOTA REGIONE (15%) | 60.000,00 |
| | **TOTALI** | **400.000,00** |

Correlati capitoli di entrata

| CAPITOLI | QUOTA | ANNUALITA' | N. ACCERTAMENTO | IMPORTO |
|---|---|---|---|---|
| 1201050071 | UE | 2020 | n. 28/2020 | Euro 49.618.905,12 |
| 1201010140 | STATO | | n. 29/2020 | Euro 35.163.371,77 |

Per il capitolo di cofinanziamento regionale 2150410118 la copertura è garantita dall'autorizzazione di legge cofinanziamento L.R. n. 42/2018 Tab E.
Con nota id 18599324/20/12/2019/BIT e successiva nota id 19040277/14/02/2020,il Dirigente della P.F. Programmazione Nazionale e Comunitario, ha autorizzato l'utilizzo delle risorse finanziarie POR Marche FSE 2014/2020, Asse 1. Occupazione " Aiuti alle assunzioni.

Trattasi di risorse coerenti, quanto alla natura della spesa, con le finalità di utilizzo previste dall'atto, in base ai livelli di articolazione del piano dei conti integrato di cui al D.Lgs.118/2011 e s.m.i./siope.

- Di dare evidenza pubblica al presente decreto, completo dei suoi allegati, attraverso la pubblicazione nel portale della Regione Marche www.regione.marche.it, precisando che la pubblicazione costituisce, a tutti gli effetti, formale comunicazione ai sensi della Legge n. 241/1990 e successive modificazioni.
- Di stabilire che il Dirigente della P.F. Promozione e sostegno alle politiche attive del lavoro e corrispondenti servizi territoriali aree di crisi provvederà alla nomina della Commissione di Valutazione.

- Di disporre la pubblicazione del presente atto, per estratto, sul Bollettino Ufficiale della Regione Marche, ai sensi della L.R. n. 17 del 28/07/2003.

*Si attesta l'avvenuta verifica dell'inesistenza di situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6bis della L. 241/1990 e s.m.i.*

La dirigente della P.F.
*(Roberta Maestri)*

Documento informatico firmato digitalmente

DOCUMENTO ISTRUTTORIO

**NORMATIVA DI RIFERIMENTO:**

- Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17/12/2013 recante disposizioni comuni sul Fondo Europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca;
- Regolamento (UE) n. 1304/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17/12/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo e che abroga il Regolamento (CE) n. 1081/2006 del Consiglio;
- Regolamento (UE) 1407/2013, Regolamento “De minimis”;
- Regolamento (UE, Euratom) 2018/1046 del 18 luglio 2018, “Omnibus”;
- D.Lgs. 150/2015 e ss.mm;
- Legge n. 96 del 9 agosto 2018 di conversione del D.L. n. 87/2018 c.d. Decreto Dignità. modifica dell'art. 19 comma 1 del D.lgs. 81/2015;
- DPR n. 22/2018 (norma nazionale sull’ammissibilità della spesa);
- Legge Regionale n. 2 del 25/01/2005 e s.m.i.;
- Legge Regionale n. 7 del 29/04/2011 recante attuazione della Direttiva 2006/123/CE sui servizi nel mercato interno e altre disposizioni per l’applicazione di norme dell’Unione Europea e per la semplificazione dell’azione amministrativa;
- Deliberazione amministrativa del Consiglio regionale n. 84 dell’11/12/2018 che approva il POR così come modificato a seguito della Decisione della Commissione europea C(2018) 4721 del 13/7/2018;
- Programma Operativo Regionale FSE Marche 2014/2020 approvato dalla Commissione Europea in data 13/7/2018 con Decisione n. C (2018) 4721;
- DGR n. 802 del 4/6/2012, “Approvazione dei manuali per la gestione e la rendicontazione dei progetti inerenti la formazione e le politiche attive del lavoro”;
- DGR n. 1280 del 24/10/2016, “Approvazione del dispositivo di raccordo tra i Manuali di cui alla DGR n. 802/2012 e la normativa della programmazione 2014/20”;
- DGR 1297 del 28/10/2019 POR FSE 2014/20 Approvazione modifiche al Sistema di Gestione e Controllo (Si .Ge .Co) di cui alla DGR n.504/2019;
- DDPF n. 114/BIT del 18/10/2019 che approva il “Vademecum del monitoraggio degli indicatori per il POR FSE 2014/2020”;
- DGR n.305 del 12.03.2018 POR Marche FSE 2014-2020 Asse 1 (Occupazione) Priorità 8.i “Aiuti alle assunzioni” in attuazione di quanto disposto dagli avvisi pubblici POR MARCHE FESR 2014/2020 già pubblicati e in riferimento agli Aiuti alle assunzioni per imprese non beneficiarie di interventi FESR. Euro 7.400.000,00
- DGR n. 690 del 28/05/2018 Modifica della delibera n. 305/2018 POR Marche FSE 2014-2020 Asse 1 (Occupazione) Priorità 8.i "Aiuti alle assunzioni" in attuazione di quanto disposto dagli avvisi pubblici POR MARCHE FESR 2014/2020 già pubblicati e in riferimento agli Aiuti alle assunzioni per imprese non beneficiarie di interventi FESR. Euro 7.400.000,00
- DDPF n. 359/SIM del 20.06.2019. “Progetto complesso di Investimento Territoriale

Integrato (ITI) strategico a sostegno all'Area di crisi del Fabrianese". Euro 400.000,00.

- DGR n.1150 del 30.11.2019 Parziale rettifica alla DGR n. 305 del 12.03.2018 - POR Marche FSE 2014-2020 Asse 1 (Occupazione) Priorità 8.i "Aiuti alle assunzioni" in attuazione di quanto disposto dagli avvisi pubblici POR MARCHE FESR 2014/2020 già pubblicati e in riferimento agli Aiuti alle assunzioni per imprese non beneficiarie di interventi FESR-. Rideterminazione cronoprogramma
- DGR n.1587 del 16.12.2019 Modalità Attuative del Programma Operativo (MAPO) della Regione Marche -Programma Operativo Regionale (POR) FESR 2014-2020 -Dodicesima modifica. Modifica delle Prot. Segr. deliberazioni di Giunta n. 1143/2015 e 475 / 2018
- DGR n. 1588/2019 Approvazione della revisione del Documento attuativo del POR FSE 2014/20 e modifica della DGR n. 349/2019
- DGR n. 19/2020 " DGR n. 802/2012 concernente "Approvazione dei Manuali per la gestione e la rendicontazione dei progetti inerenti la formazione e le politiche attive del lavoro. Revoca DGR n. 2110/2009": sostituzione 29 dell'all. "B" ("Manuale e costi standard") e modifica dell'all. "A" ("Manuale a costi reali") DGR 19/2020

**MOTIVAZIONE:**

La programmazione regionale del POR FSE 2014/2020 prevede tra le azioni ammissibili dell'Asse I, gli incentivi alle assunzioni finalizzati a favorire l'occupazione in coerenza con gli interventi delle politiche attive de lavoro previsti dalla legge regionale n. 2/2005.
Con decreto della dirigente della P.F. Promozione e sostegno alle politiche attive per il lavoro, corrispondenti e aree di crisi n. 359/SIM del 20/06/2019 –la Regione Marche ha approvato l'Avviso Pubblico POR MARCHE FESR e FSE 2014-2020 - Progetto complesso di Investimento Territoriale Integrato (ITI) strategico a sostegno all'Area di crisi del Fabrianese – Approvazione Bando di accesso SECONDA FASE- SOTTOFASE N.1 a carico del POR FESR, Asse 3 Obiettivo specifico 7, Azione 7.1. finalizzato alla selezione di progetti di investimento da parte delle micro, piccole e medie imprese , che che rappresentino la realizzazione pratica delle soluzioni tecnologiche ideate nell'ambito della Piattaforma Tecnologica oggetto della prima Fase.
L'obiettivo è quello di valorizzare il "mercato interno" dell'area interessata dall'ITI, ai fini dell'aumento del valore qualitativo e di innovazione del sistema locale.
Gli interventi di cui al sopracitato Avviso Pubblico dovranno essere realizzati nei Comuni di: Fabriano, Sassoferrato, Genga, Cerreto d'Esi, che rappresentano un ambito territoriale definito, inserito nel Sistema Locale del Lavoro del Fabrianese, oltre al Comune di Matelica che, in seno al Gal Colli Esini, condivide da tempo con i comuni del SSL di Fabriano.
L'Avviso sopra richiamato prevede che le risorse FESR siano incrementate con quelle derivanti dal POR MARCHE FSE 2014-2020, per l'attivazione di ulteriori interventi collegati tra cui la misura "aiuti all'assunzione" per l'assunzione di personale aggiuntivo rispetto all'organico in azienda, presente al momento della presentazione del progetto di investimento, pertanto, i progetti dovevano essere correlati ad un programma occupazionale teso all'incremento delle unità lavorative a tempo indeterminato o determinato

Pertanto alla luce di quanto sopra, con il presente Avviso Pubblico, la Regione Marche coerentemente con quanto previsto dal DDPF n. 359/SIM/ 2019 ed in attuazione della DGR n.

305 del 12.03.2018 e ss.mm.ii, intende attivare l'Azione "aiuti alle assunzioni" concedendo aiuti in regime di de-minimis alle imprese beneficiarie del contributo di cui al DDPF n.359/SIM/.2019, che assumeranno soggetti disoccupati previsti nel programma occupazionale correlato al progetto d'investimento finanziato o altri soggetti disoccupati aggiuntivi a quelli previsti ma sempre correlati al progetto d'investimento.
Per la realizzazione del presente Avviso Pubblico è previsto uno stanziamento complessivo di € 400.000,00 a valere sul POR Marche FSE 2014/2020, asse prioritario 1 - Occupazione, Priorità d'investimento 8.1 – Tipologia di Azione 8.1.E (Aiuti alle Assunzioni

Possono presentare domanda a valere sul presente Avviso Pubblico le MPMI (micro, piccole e medie), cosi come definite nell'Allegato I del Regolamento (UE) n. 651/2014, in forma singola o aggregata che risultino beneficiarie del Avviso Pubblico della Regione Marche di cui al 359/SIM del 20/06/2019 , che:

- Assumono soggetti che risultano disoccupati (ai sensi del D.lg 150/2015 e successive modifiche), e residente o domiciliati (domicilio da almeno 3 mesi) nella regione Marche, alla data di presentazione della domanda a valere sul presente Avviso pubblico e previsti nel progetto d'investimento finanziato che risultino aggiuntivi rispetto all' organico risultante al momento della presentazione della domanda a valere sull'Avviso Pubblico di cui al DDPF n.359/SIM/2019, e con profili professionali coerenti rispetto al programma di investimento presentato
- Assumono soggetti che risultano disoccupati (ai sensi del D.lg 150/2015 e successive modifiche) e residente o domiciliati (domicilio da almeno 3 mesi) nella regione Marche, alla data di presentazione della domanda a valere sul presente Avviso pubblico aggiuntivi a quelli previsti nel progetto d'investimento finanziato e con profili professionali coerenti rispetto al programma di investimento presentato

I destinatari degli interventi sono

- Soggetti disoccupati ai sensi del D.lgs. 150/2015 e successive modificazioni di cui ai precedenti punti che risultino aggiuntivi ai lavoratori rispetto a quelli presenti in organico al momento della presentazione della domanda a valere sull'avviso di cui al citato Decreto Progetto complesso di Investimento Territoriale Integrato (ITI) strategico a sostegno all'Area di crisi del Fabrianese.

L'importo del contributo erogato in "de minimis" ai sensi del Reg. UE 1407/2013 è quantificato nel modo di seguito indicato:

- Importo massimo di euro 10.000,00 in caso di assunzione con **contratto a tempo indeterminato**

*Nei casi di assunzioni a tempo indeterminato part-time, l'importo del contributo sarà ridotto proporzionalmente al numero di ore settimanali previsto dal contratto di categoria applicato e, nel caso di part-time verticale, si terrà conto della media settimanale dell'orario prestato*

IL CONTRATTO A TEMPO INDETERMINATO DEVE ESSERE MANTENUTO PER ALMENO 3 ANNI

- Importo massimo di euro 5.000,00 in caso di assunzione con **contratto a tempo determinato di almeno 24 mesi***

- Importo massimo di euro 2.500,00 in caso di assunzione con **contratto a tempo determinato di almeno 12 mesi**

* si specifica che seguito della riforma (D. Lgs. 15 giugno 2015, n. 81, artt. 19 - 29) il tempo determinato di 24 mesi richiede obbligatoriamente la "causale"

IL CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO DEVE ESSERE MANTENUTO FINO ALLA NATURALE SCADENZA.

Ai sensi della DGR n.1150/2019, la Dirigente della P.F. Promozione e sostegno alle politiche attive per il lavoro, corrispondenti servizi territoriali e aree di crisi, può apportare eventuali modifiche all'esigibilità delle risorse al fine di procedere alla corretta imputazione della spesa in fase di concessione dei relativi contributi.

Pertanto con nota id 18581715/19/12/2019 è stata chiesta l'autorizzazione al Dirigente della P.F. Programmazione Nazionale e Comunitario, all'utilizzo delle risorse finanziarie del POR Marche FSE 2014/2020, Asse 1. Occupazione " Aiuti alle assunzioni" ai fini della rideterminazione del cronoprogramma stabilito con DGR 1150/2019.
Con nota id 18599324/20/12/2019/BIT e successiva nota id 19040277/14/02/2020,il Dirigente della P.F. Programmazione Nazionale e Comunitario, ha autorizzato l'utilizzo delle risorse finanziarie POR Marche FSE 2014/2020, Asse 1. Occupazione " Aiuti alle assunzioni.

Si rende pertanto necessario:

- assumere, per la copertura finanziaria del presente atto, pari ad € 400.000,00, le prenotazioni di impegno secondo il cronoprogramma riportato di seguito, rideterminato ai sensi della DGR 1150/2019, relativo all'esigibilità della spesa ai sensi del D.lgs 118/11, a carico dei seguenti capitoli di spesa del Bilancio 2020/2022, annualità 2020:

| CAPITOLO/DESCRIZIONE | | Anno 2020 (€) |
|---|---|---|
| 2150410016 | Spese per la realizzazione del POR FSE 2014/2020 Trasferimenti correnti ad imprese QUOTA UE 50% | 200.000,00 |
| 2150410021 | Spese per la realizzazione del POR FSE 2014/2020 trasferimenti correnti ad imprese QUOTA STATO 35% | 140.000,00 |
| 2150410118 | SPESE PER LA REALIZZAZIONE POR FSE 2014 - 2020 - TRASFERIMENTI CORRENTI A IMPRESE - QUOTA REGIONE (15%) | 60.000,00 |
| | **TOTALI** | **400.000,00** |

Correlati capitoli di entrata

| CAPITOLI | QUOTA | ANNUALITA' | N. ACCERTAMENTO | IMPORTO |
|---|---|---|---|---|
| 1201050071 | UE | 2020 | n. 28/2020 | Euro 49.618.905,12 |
| 1201010140 | STATO | | n. 29/2020 | Euro 35.163.371,77 |

Per il capitolo di cofinanziamento regionale 2150410013 la copertura è garantita dall'autorizzazione di legge cofinanziamento L.R. n. 42/2018 Tab E.

REGIONE MARCHE
Giunta regionale

L'Autorità di Gestione con nota id 18971795/06/02/2020 ha espresso parere conforme con le disposizioni di attuazione del POR Marche FSE 2014/2020 sull' Avviso contenuto nell'Allegato A al presente atto, di cui costituisce parte integrante e sostanziale.

La sottoscritta, in relazione al presente provvedimento, dichiara, ai sensi dell'art.47 D.P. R. 445/2000, di non trovarsi in situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'art.6 bis della L. 241/90 e degli artt. 6 e 7 del DPR 62/2013 e della DGR 64/2014.

**ESITO DELL'ISTRUTTORIA:**

Alla luce di quanto sopra espresso, si propone l'adozione del decreto avente ad oggetto:
POR Marche FSE 2014/2020 Asse 1 Priorità 8.1. DGR n. 305/2018 – Avviso Pubblico Aiuti alle imprese in caso di assunzioni di soggetti disoccupati di cui al DDPF n. 359/SIM del 20.06.2019. "Progetto complesso di Investimento Territoriale Integrato (ITI) strategico a sostegno all'Area di crisi del Fabrianese". Euro 400.000,00.

*La* responsabile del procedimento
(Simona Pasqualini)
Documento informatico firmato digitalmente

ALLEGATI
Allegati A, 1bis , 2, 2bis 3, 4, 5

**ALLEGATO A**

## AVVISO PUBBLICO

**POR Marche FSE 2014/2020 Asse 1 Priorità 8.1. DGR n. 305/2018 e ss.mm.ii - Aiuti alle imprese in caso di assunzioni di soggetti disoccupati di cui al DDPF n. 359/SIM del 20.06.2019. "Progetto complesso di Investimento Territoriale Integrato (ITI) strategico a sostegno all'Area di crisi del Fabrianese". Euro 400.000,00.**


Art. 1 FINALITA' E RISORSE
Art. 2 SOGGETTI AVENTI DIRITTO A PRESENTARE LA DOMANDA
Art. 3 IMPRESE ESCLUSE DAI BENEFICI DI CUI AL PRESENTE INTERVENTO
Art. 4 DESTINATARI DELL'INTERVENTO E TIPOLOGIE CONTRATTUALI
Art. 5 IMPORTO DEL CONTRIBUTO
Art. 6 REGIME DI AIUTO APPLICABILE E NORMATIVA AIUTI DI STATO
Art. 7 MODALITA' DI PREDISPOSIZIONE E PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE
Art. 8 TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE
Art. 9 AMMISSIBILITA' E VALUTAZIONE DELLE DOMANDE
Art. 10 CRITERI DI SELEZIONE E VALUTAZIONE DELEL DOMANDE
Art. 11 MODALITA' DI EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO
Art. 12 GARANZIA FIDEJUSSORIA
Art. 13 VERIFICA E REVOCA DEL CONTRIBUTO
Art. 14 CONTROLLI
Art. 15 CLAUSOLE DI SALVAGUARDIA
Art. 16 RESPONSABILITA' E TEMPI DEL PROCEDIMENTO
Art. 17 INFORMAZIONE E PUBBLICITA'
Art. 18TUTELA DELLA PRIVACY


*Allegati:*
Costituiscono parte integrante e sostanziale del presente bando i seguenti allegati:

1 DOMANDA DI INCENTIVO ALL'ASSUNZIONE
**1bis** DATI DEI LAVORATORI ASSUNTI
**2** DICHIARAZIONE PER LA CONCESSIONE DI AIUTI IN "DE MINIMIS"
**2 bis** DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA PER LA CONCESSIONE DI AIUTI IN "DE MINIMIS" DA PARTE DELL'IMPRESA CONTROLLANTE O CONTROLLATA
**3** INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
***4*** *SCHEMA POLIZZA FIDEJUSSORIA*
*5 DICHIARAZIONE DI ACCETTAZIONE/CONTRIBUTO*

*5 SCHEMA POLIZZA FIDEJUSSORIA*

## Art. 1 – Finalità e risorse

Con decreto della dirigente della P.F. Promozione e sostegno alle politiche attive per il lavoro, corrispondenti e aree di crisi n. 359/SIM del 20/06/2019 –la Regione Marche ha approvato l'Avviso Pubblico POR MARCHE FESR e FSE 2014-2020 - Progetto complesso di Investimento Territoriale Integrato (ITI) strategico a sostegno all'Area di crisi del Fabrianese – Approvazione Bando di accesso SECONDA FASE- SOTTOFASE N.1 a carico del POR FESR, Asse 3 Obiettivo specifico 7, Azione 7.1- - EURO 2.104.977,36 ,finalizzato alla selezione di progetti di investimento da parte delle micro, piccole e medie imprese , che rappresentino la realizzazione pratica delle soluzioni tecnologiche ideate nell'ambito della Piattaforma Tecnologica oggetto della prima Fase.
L'obiettivo è quello di valorizzare il "mercato interno" dell'area interessata dall'ITI, ai fini dell'aumento del valore qualitativo e di innovazione del sistema locale.
Gli interventi di cui al sopracitato Avviso Pubblico dovevano essere realizzati nei Comuni di: Fabriano, Sassoferrato, Genga, Cerreto d'Esi, che rappresentano un ambito territoriale definito, inserito nel Sistema Locale del Lavoro del Fabrianese, oltre al Comune di Matelica che, in seno al Gal Colli Esini, condivide da tempo con i comuni del SSL di Fabriano.

L'Avviso sopra richiamato prevede che le risorse FESR siano **incrementate con quelle derivanti dal POR MARCHE FSE 2014-2020**, per l'attivazione di ulteriori interventi collegati tra cui la misura "**aiuti all'assunzione"** per l'assunzione di personale aggiuntivo rispetto all'organico in azienda, presente al momento della presentazione del progetto di investimento, pertanto, i progetti dovevano essere correlati ad un programma occupazionale teso all'incremento delle unità lavorative a tempo indeterminato o determinato.

Alla luce di quanto sopra, con il presente Avviso Pubblico, la Regione Marche coerentemente con quanto previsto dal DDPF n. 359/SIM/ 2019 ed in attuazione della DGR n. 305 del 12.03.2018 e ss.mm.ii, intende attivare l'**Azione "aiuti alle assunzioni**" concedendo **aiuti in regime di de-minimis alle imprese beneficiarie del contributo di cui** al DDPF n.359/SIM/.2019, che **assumeranno soggetti disoccupati previsti nel programma occupazionale correlato al progetto d'investimento finanziato o altri soggetti disoccupati aggiuntivi a quelli previsti ma sempre correlati al progetto d'investimento.**

Per la realizzazione del presente Avviso Pubblico è previsto uno stanziamento **complessivo di € 400.000,00** a valere sul POR Marche FSE 2014/2020, asse prioritario 1 - Occupazione, Priorità d'investimento 8.1 – Tipologia di Azione 8.1.E (Aiuti alle Assunzioni).

## Art. 2 – Soggetti aventi diritto a presentare la domanda

Possono presentare domanda a valere sul presente Avviso Pubblico le **MPMI** (micro, piccole e medie), cosi come definite nell'Allegato I del Regolamento (UE) n. 651/2014, in forma singola o aggregata che risultino beneficiarie del Avviso Pubblico della Regione Marche di cui al 359/SIM del 20/06/2019 "Progetto complesso di Investimento Territoriale Integrato (ITI) strategico a sostegno all'Area di crisi del Fabrianese", che:

- Assumono soggetti che risultano disoccupati (ai sensi del D.lg 150/2015 e successive modifiche), e residente o domiciliati (domicilio da almeno 3 mesi) nella regione Marche, alla data di presentazione della domanda a valere sul presente Avviso pubblico e previsti nel progetto d'investimento finanziato che risultino aggiuntivi rispetto all' organico risultante al momento della presentazione della domanda a valere sull'Avviso Pubblico di cui al DDPF n.359/SIM/2019, e con profili professionali coerenti rispetto al programma di investimento presentato
- Assumono soggetti che risultano disoccupati (ai sensi del D.lg 150/2015 e successive modifiche) e residente o domiciliati (domicilio da almeno 3 mesi) nella regione Marche, alla data di presentazione della domanda a valere sul presente Avviso pubblico aggiuntivi a quelli previsti nel progetto d'investimento finanziato e con profili professionali coerenti rispetto al programma di investimento presentato

**Complessivamente, le imprese possono richiedere incentivi per un massimo di n. 5 soggetti di cui sopra.**

Indipendentemente dalla forma giuridica, possono essere ammesse ai **contributi esclusivamente** le imprese in forma singola ed associate beneficiarie del contributo di cui al DDPF n.359/SIM/2019 e che hanno i seguenti ulteriori requisiti :

a) Avere sede operativa almeno al momento del pagamento dell'aiuto nella Regione Marche
b) Essere iscritti alla Camera di Commercio o altro registro equivalente;
c) Essere in regola con le norme che disciplinano le assunzioni obbligatorie – quote di riserva - di cui alla Legge n. 68/1999 e s.m.i.;
d) Essere in regola con l'applicazione del CCNL e gli accordi interconfederali sottoscritti da associazioni di datori di lavoro ed organizzazioni sindacali comparativamente più rappresentative
e) Essere in regola con l'osservanza degli obblighi contributivi ed assicurativi previsti dalla normativa vigente
f) Non avere in corso e/o non avere effettuato nei 12 (dodici) mesi antecedenti la data di presentazione della domanda, procedure concorsuali;
g) Essere attive, ovvero che non si trovano in stato di fallimento oppure di liquidazione o abbiano presentato domanda di concordato
h) Non rientrare nei settori esclusi dall'Art. 1 del Regolamento UE n. 1407/2013 della Commissione del 18 dicembre 2013 - relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato sul funzionamento dell'Unione europea agli aiuti "de minimis" pubblicato sulla Gazzetta UE n. L 352/1 del 24/12/2013.

Non sono inoltre ammissibili le domande presentate da datori di lavoro che:
i) Siano sottoposti a misure di prevenzione di cui al D.lgs 159/2011, o siano a conoscenza dell'esistenza a proprio carico di procedimenti in corso
j) Abbiano rapporti di parentela, affinità e coniugio con i soggetti che si intendono assumere, secondo la definizione dell'art. 230 bis c.c., come introdotto dalla L. n. 151/1975 sulla riforma del diritto di famiglia
k) Abbiano licenziato personale nei 6 mesi antecedenti la data di presentazione della domanda, a meno che gli stessi licenziamenti non siano avvenuti per giusta causa o motivo soggettivo
l) Non si impegnino a rispettare il divieto di doppio finanziamento
m) Abbiano, alla data di presentazione della domanda, lavoratori in CIGS nella stessa qualifica professionale dei destinatari

L'elenco delle imprese ammesse beneficiarie del contributo di cui al DDPF 359/SIM del 20/06/2019 è pubblicato nel sito della Regione Marche al link **http://www.regione.marche.it/Regione-Utile/Attivit%C3%A0-Produttive/Credito-e-finanza#I.T.I.-Fabriano**

Si considera impresa ogni entità, indipendentemente dalla forma giuridica rivestita, che eserciti un'attività economica. In particolare sono considerate tali, le entità che esercitano un'attività artigianale o altre attività a titolo individuale o familiare, le società di persone o le associazioni che esercitano regolarmente un'attività economica.

**Art. 3 – imprese escluse dai benefici di cui al presente intervento**

Non sono ammissibili a finanziamento:

a) le imprese che non risultano beneficiarie dei contributi POR FESR previsti dall'Avviso Pubblico di cui al DDPF n. 359/SIM del 20/06/2019 "Progetto complesso di Investimento Territoriale Integrato (ITI) strategico a sostegno all'Area di crisi del Fabrianese
b) le imprese che non rispettino i requisiti di cui al precedente art. 2
c) le imprese che non rispettino le tipologie contrattuali indicate all'articolo successivo;
d) le imprese che hanno effettuato le assunzioni per le quali si richiede il contributo, prima della presentazione della domanda a valere sul presente Avviso Pubblico.

**Art. 4 – Destinatari dell'intervento e tipologie contrattuali**

I destinatari degli interventi sono

- Soggetti disoccupati (ai sensi del D.lgs. 150/2015 e successive modificazioni) e residenti o domiciliati (domicilio da lamento 3 mesi) di cui al precedente articolo 2, che risultino aggiuntivi ai lavoratori rispetto a quelli presenti in organico al momento della presentazione della domanda a valere sull'avviso di cui al DDPF n.359/2019

In tutti i casi, i destinatari dell'aiuto non possono aver avuto precedenti rapporti di lavoro con le imprese beneficiarie o con imprese a queste collegate ai sensi dell'art. 2359 del codice civile.

**Le tipologie contrattuali ammesse al contributo:**

- Contratto a tempo indeterminato full-time o part time così come disciplinato dal D.Lgs. 15 n. 81 del 15/06/2015 ss.ii.mm. anche part time;
- Contratto a tempo determinato full-time di almeno 24 mesi così come disciplinato D.Lgs. 15 n. 81 del 15/06/2015 ss.ii.mm. anche part time;
- Contratto a tempo determinato full-time di almeno 12 mesi così come disciplinato D.Lgs. 15 n. 81 del 15/06/2015 ss.ii.mm. anche part time

**Articolo 5 – Importo del contributo**

Il contributo previsto dal presente Avviso è concesso in regime "de minimis" nel rispetto delle disposizioni di cui al Reg. UE 1407/2013, e viene quantificato nel modo di seguito indicato:

a. Importo massimo di € 10.000,00 in caso di assunzione con contratto a tempo indeterminato full time o (ai sensi del D.Lgs., n. 81/2015 ss.mm.ii.). *Il contratto a tempo indeterminato deve essere mantenuto per almeno 3 anni (Art. 13 "Verifica e revoca del contributo");*

b. Importo massimo di € 5.000,00 in caso di assunzione con contratto a tempo determinato di 24 mesi full time * (ai sensi del D.Lgs., n. 81/2015 ss.mm.ii.).*Il contratto a tempo determinato deve essere mantenuto fino alla naturale scadenza (Art. 13 "Verifica e revoca del contributo");*

c. Importo massimo di € 2.500,00 in caso di assunzione con contratto a tempo determinato full time di almeno 12 mesi. Il contratto a tempo determinato deve essere mantenuto fino alla naturale scadenza (*Art. 13 "Verifica e revoca del contributo")*

Nei casi di assunzioni a tempo indeterminato part-time, l'importo del contributo sarà ridotto proporzionalmente al numero di ore settimanali previsto dal contratto di categoria applicato e, nel caso di part-time verticale, si terrà conto della media settimanale dell'orario prestato.
La tipologia contrattuale e le ore dichiarate al momento della richiesta del contributo debbono essere mantenute per l'intera durata del periodo contrattuale oggetto del contributo richiesto; eventuali modifiche in diminuzione dell'orario di lavoro andranno comunicate e giustificate per procedere alla eventuale riparametrazione del contributo concesso e/o eventualmente già erogato e per la verifica del punteggio che non deve risultare inferiore a 60/100.

Il contributo, in quanto assicurato con risorse POR FSE 2014/2020 non è soggetto alla ritenuta del 4% di cui all'art. 28 del DPR n. 600/1973 e s.m.i.,

## Articolo 6 – Cumulabilità dei Contributi e normativa Aiuti di Stato

1)**Cumulabilità dei Contributi**

"Fermo restando il rispetto del divieto del doppio finanziamento, è ammessa la possibilità di cumulo dell'aiuto economico concesso con altre agevolazioni contributive e finanziarie nazionali o regionali, purché tali misure non lo escludano espressamente e purché il cumulo non comporti il superamento delle intensità di aiuto più elevate previste dalla normativa di riferimento: fino ad un massimo del 100% dei costi ammissibili , in quanto contributi concessi in regime di "de minimis"".

2)**Normativa Aiuti di Stato**

I contributi previsti dal presente Avviso pubblico si configurano come "Aiuti di Stato" in regime di "de minimis" (Reg. UE n. 1407/2013 della Commissione del 18/12/2013 – relativo all'applicazione degli artt. 107 e 108 del Trattato sul funzionamento dell'Unione Europea agli aiuti "de minimis" – pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea n. 352/1 del 24/12/2013).

La regola di "de minimis" stabilisce che l'impresa beneficiaria di un aiuto "de minimis" non può, nell'arco di un periodo di tre esercizi finanziari (quello in corso più i due precedenti), ricevere più di 200.000,00 euro di sovvenzioni pubbliche ed altre forme di vantaggio (es sgravi fiscali ecc) incluso l'aiuto in oggetto, erogate a titolo di "de minimis" (limite che scende a 100.000,00 euro se l'impresa beneficiaria opera nel settore del trasporto di merci su strada per conto terzi).

A tal fine dovrà essere prodotta dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi del D.P.R. n.445/2000, come da Allegato 2 “Dichiarazione per la concessione di aiuti in “de minimis” al presente Avviso pubblico.

Qualora l’impresa beneficiaria presenti situazioni di controllo con altre imprese ai sensi dell’art. 2 paragrafo 2 del Reg. UE n. 1407/13, dovrà essere prodotta anche la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi del D.P.R. n.445/2000, come da Allegato 2 bis al presente avviso pubblico “Dichiarazione sostitutiva per la concessione di aiuti in “de minimis” da parte dell’impresa controllante o controllata”, corredata da copia fotostatica, leggibile fronte retro, di un documento di riconoscimento del sottoscrittore legale rappresentante dell’impresa controllante/controllata.

Si precisa che, per il controllo sulle predette autodichiarazioni relative al “de minimis”, dal 12/08/2017 è entrato in vigore il Regolamento Ministeriale del 31/05/2017 n. 115,”, che disciplina il funzionamento del “Registro Nazionale degli aiuti di Stato”, ai sensi dell’art. 52 della L. n. 234/2012 e s.m.i.

Qualora venga accertato che l'impresa interessata sia già stata assegnataria, nel triennio di riferimento, di un ammontare di aiuti che supera i massimali di cui all’art. 3 paragrafo 2 del Reg. UE n. 1407/2013, i contributi non saranno concessi.

## Articolo 7 - Modalità di predisposizione e presentazione della domanda

La domanda di contributo può essere inoltrata dal giorno successivo alla pubblicazione del presente Avviso sul BURM ed entro la data del 31.12.2020, fatto salvo l’esaurimento delle risorse prima della data di scadenza.

**Ciascuna impresa, relativamente al presente Avviso, può inviare più domande di finanziamento per un numero massimo di 5 (cinque ) assunzioni o una sola domanda contenente un numero max di 5 assunzioni.**

La domanda va presentata dal legale rappresentante dell’impresa richiedente, esclusivamente per via telematica, utilizzando il formulario presente nel sistema informatico SIFORM2 all’indirizzo internet https://SIFORM.regione.marche.it ed allegato al presente Avviso a scopo informativo.

Ai fini dell’assolvimento dell’imposta di bollo, al momento della creazione della domanda, occorre digitare nell’apposito campo il codice numerico riportato sulla marca da bollo utilizzata. la marca da bollo del valore di € 16,00 va annullata e conservata agli atti.

Per accedere al sistema informatico SIFORM2 l’utente deve disporre di apposite credenziali di tipo “forte”, ovvero di credenziali nominative rilasciate previo riconoscimento di persona con documento di identità. Sono supportate le seguenti modalità: SPID, CNS – Carta nazionale dei servizi e Pin Cohesion.
Per i dettagli si rimanda alle indicazioni riportate all’apposita sezione informativa del sito **http://siform2.regione.marche.it/**.
Si precisa che i dispositivi di firma digitale di norma contengono anche un certificato di autenticazione CNS - Carta Nazionale dei Servizi.

All’interno del sistema SIFORM, per la presentazione delle domande sul presente Avviso, il codice identificativo sintetico è: **AIUTI ASSUNZIONE ITI FABRIANO**

La domanda ed i relativi allegati potranno essere compilati e modificati a più riprese, avendo l’attenzione di salvare lo stato di compilazione (pulsante “Salva”); fintanto che tale pulsante non verrà premuto, i dati non saranno salvati.
In caso di difficoltà nell’utilizzo della procedura telematica per l’invio della domanda, gli utenti potranno contattare il servizio di assistenza raggiungibile all’indirizzo email **siform@regione.marche.it** oppure al numero telefonico 071/806 3442.

Con la richiesta di contributo, il legale rappresentante dell'impresa/datore di lavoro dichiara ai sensi del D.P.R. n.445/2000 il possesso dei requisiti di cui all'Art. 3 e il rispetto di tutte le condizioni previste dall’Avviso

Il richiedente dovrà trasmettere telematicamente la seguente documentazione:

1) Richiesta di contributo generata dalla procedura (Allegato 1) e relativo elenco dei lavoratori interessati all’assunzione (Allegato 1bis);
2) Scansione in formato PDF di un documento di riconoscimento di ciascun lavoratore interessato all’assunzione ;
3) Dichiarazione sul rispetto degli aiuti di stato in regime di “De minimis” (Allegato 2) e, se necessario, in quanto l’impresa beneficiaria presenta situazioni di controllo con altre imprese ai sensi dell’art. 2 paragrafo 2 del Reg. UE n. 1407/13, anche la/e dichiarazione/i sul rispetto degli aiuti di stato in regime “De minimis” da parte dell’impresa controllante o controllata (Allegato 2 bis).
4) Informativa sul trattamento dei dati personali (Allegato3)

La procedura telematica di trasmissione della domanda di finanziamento prevede le seguenti fasi:
- Autenticarsi su Siform 2;
- Creare la domanda di finanziamento Siform 2 accedendo al relativo menu;
- Associare alla domanda 1 o più progetti, uno per ciascun soggetto da assumere;
- Generare gli allegati 1bis, uno per ciascun soggetto, utilizzando il pulsante stampa del relativo progetto (vengono generati file in formato PDF);
- Generare la domanda di finanziamento premendo il pulsante “Genera allegati” presente nella sezione “Domanda di finanziamento” del Siform 2;
- Predisporre la dichiarazione regime di “De minimis” Allegato 2 (ed eventuale Allegato 2bis) compilando i fac-simile allegati all’avviso scaricandoli dal sito e salvarla in formato PDF
- Predisporre le scansioni in formato PDF dei documenti di identità dei soggetti da assumere e del legale rappresentante
- Firmare digitalmente i PDF della domanda di finanziamento e della dichiarazione sugli aiuti di stato;
- Stampare l’informativa sulla privacy, firmare in modo autografo dal Legale rappresentante e dal lavoratore, scansionarla in formato PDF ed allegarla;
- Caricare sul Siform 2 gli allegati previsti dall’avviso predisposti come indicato sopra e da inviare telematicamente;
- Premere il pulsante “Invia domanda” per inviare la domanda telematicamente.
La convalida non costituisce invio della domanda.

Si precisa che la domanda di finanziamento e le dichiarazioni relative agli aiuti di stato dovranno essere firmate digitalmente.

In caso di difficoltà nell'utilizzo della procedura telematica per l'invio della domanda,
i richiedenti possono consultare il manuale della procedura o contattare il servizio di assistenza raggiungibile all'indirizzo email **siform@regione.marche.it**.

Per maggiori dettagli si rimanda al manuale della procedura.

A seguito dell'invio telematico, verranno assegnati alla domanda un identificativo univoco, la data e l'ora di effettuazione dell'operazione.
La domanda verrà protocollata.
La domanda inviata non è modificabile; pertanto per correggere ogni eventuale errore sarà necessario presentarne una nuova.

In caso di invio di più domande, la Regione istruirà soltanto l'ultima domanda inviata entro il termine di scadenza di presentazione previsto dal presente Avviso.
Per la definizione dell'ordine cronologico di presentazione delle domande si ha riguardo alla data e all'ora di presentazione della domanda sul sistema informativo Siform2.
Non è ammessa l'integrazione dei documenti e/o dati né la riserva a produrli successivamente alla presentazione della domanda. Sono ammesse solo integrazioni relative al documento di riconoscimento.

A esclusivo titolo informativo, in allegato, viene riportato il modello di domanda presente in Siform 2 con la precisazione che:

Gli Allegati 1 e Allegato 1bis si compila esclusivamente utilizzando il modello telematico presente su Siform2
Gli allegati Allegato 2, Allegato 2 bis, Allegato 3 sono da scaricare dal sito http://www.regione.marche.it/Entra-in-Regione/Avvisi-Pubblici e http://www.regione.marche.it/Regione-Utile/Lavoro-e-Formazione-Professionale .

## Articolo 8 - Termine di presentazione delle domande

La richiesta del contributo deve essere inoltrata dopo la pubblicazione del presente Avviso sul BUR della Regione Marche e per essere ammessa deve riguardare esclusivamente assunzioni effettuate dopo la presentazione della stessa domanda di finanziamento.
Il termine ultimo per la presentazione delle richieste del contributo è il 31.12.2020, salvo esaurimento delle risorse prima della scadenza.

La procedura per l'attivazione dell'intervento è a "sportello", come meglio descritto al successivo articolo 9.
L'assegnazione del contributo avverrà qualora, al termine della fase di valutazione, la domanda abbia raggiunto almeno il punteggio minimo di 60/100.

## Articolo 9 – Ammissibilità e valutazione delle domande

L'istruttoria di ammissibilità delle domande è svolta dalla P.F. Promozione e Sostegno Alle Politiche Attive per il Lavoro corrispondenti Servizi Territoriali e aree di crisi, attraverso il Responsabile del procedimento individuato all'art. 16 del presente Avviso
La procedura per l'attivazione dell'intervento è a "sportello.

L'attività 'istruttoria di ammissibilità viene svolta dal responsabile del procedimento, tenendo conto delle "finestre temporali" previste per l'anno 2020.
La prima finestra temporale decorre dal giorno successivo alla pubblicazione sul Burm della Regione Marche del presente avviso pubblico e ha durata mensile. Chiusa la prima finestra si procede con le successive finestre con cadenza mensile.
L'istruttoria di ammissibilità si conclude, con Decreto dirigenziale, che dispone sia l'ammissione a valutazione che l'esclusione dall'esame di valutazione delle domande ritenute inammissibili.
Gli elenchi delle domande ammesse e non ammesse saranno pubblicati sui seguenti siti .
Sui seguenti siti:
http://www.regione.marche.it/Entra-in-Regione/Avvisi-Pubblici
http://www.norme.marche.it/
http://www.regione.marche.it/Regione-Utile/Lavoro-e-Formazione-ProfessionaleI decreti di

Le domande sono ritenute inammissibili se:

1. inviate da imprese non beneficiarie del contributo di cui al DDPF 359/SIM del 20/06/2019
2. Inoltrate con modalità diverse da quelle previste dall'art.7 ("Modalità di presentazione delle domande").
3. Mancanti della documentazione indicata all'art. 7 ("Modalità di presentazione delle domande").
4. Mancanti di uno dei requisiti richiesti dal precedente art. 2 ("Soggetti aventi diritto a presentare la domanda").
5. Mancanti della denominazione/ragione sociale del soggetto richiedente.
6. Non debitamente sottoscritte dal legale rappresentante del richiedente.
7. Mancanti della scansione in formato PDF del documento di riconoscimento di ciascun lavoratore interessato all'assunzione;

La domanda può essere regolarizzata in caso di malfunzionamento del sistema entro e non oltre 10 (dieci) giorni dalla presentazione qualora il richiedente si avveda autonomamente; ovvero entro e non oltre 10 (dieci) giorni dal ricevimento della richiesta in tal senso, da parte dell'Amministrazione ai sensi dell'articolo 10 bis legge n. 241/1990.

A conclusione della fase istruttoria, svolta per ciascuna finestra temporale utile. Il responsabile del procedimento, trasmette alla Commissione di Valutazione il decreto di ammissibilità a valutazione e relativo elenco delle domande ammesse.

La pubblicazione sul sito http://www.regione.marche.it/Entra-in-Regione/Avvisi-Pubblici dà luogo alle comunicazioni di cui agli articoli 7 e 8, commi 3 e 4, della L. 241/90.

## Articolo 10 – Criteri di selezione e valutazione delle domande

Con Decreto del Dirigente della P.F. Promozione e sostegno alle politiche attive per il lavoro e corrispondenti servizi territoriali e aree di crisi, successivo alla pubblicazione del presente Avviso nel BUR della Regione Marche, è nominata apposita Commissione per la valutazione delle domande ricevute.

La valutazione è effettuata sulla base della "griglia" di seguito riportata in attuazione della DGR n.305 del 12.03.2018. Il finanziamento è concesso a fronte delle domande di assunzione riferite ai singoli destinatari. Le imprese beneficiarie otterranno un finanziamento di importo pari a quello spettante per i singoli progetti risultati idonei.

| Criteri approvati dal CDS | Indicatori di dettaglio | Pesi |
|---|---|---|
| Efficacia potenziale (peso 100) | 1. Condizione occupazionale dei destinatari (COP) | 20 |
| | 2.Tipo di contratto (CON) | 30 |
| | 3. Genere dei destinatari (GEN) | 10 |
| | 4. Soggetti coinvolti (SOG) | 20 |
| | 5. Punteggio progetto FESR | 20 |

I punteggi dei singoli indicatori verranno attribuiti come dettagliato di seguito:

**COP** (Condizione occupazionale dei destinatari)

I punteggi saranno generalmente assegnati sulla base della seguente griglia:
- soggetti disoccupati o inoccupati da oltre 24 mesi -> 4 punti;
- soggetti disoccupati o inoccupati da oltre 12 a 24 mesi -> 3 punti;
- soggetti disoccupati o inoccupati da 6 a 12 mesi -> 2 punti;
- soggetti disoccupati o inoccupati da meno di 6 mesi -> 1 punto.

**CON** (Tipo di contratto)
I punteggi saranno assegnati sulla base della seguente griglia:

Contratto a tempo indeterminato FULL TIME: 3 punti
Contratto a tempo indeterminato PART TIME: 2 punti
Contratto a tempo determinato: 1 punto

**GEN** (Genere dei destinatari)
Genere femminile: 2 punti
Genere maschile: 1 punto

**SOG** (Soggetti coinvolti)
Sarà assegnato 1 punto nel caso in cui il soggetto per il quale viene richiesto l'aiuto all'assunzione abbia già usufruito di interventi di politiche attive cofinanziati con il "POR FSE 2014/2020" come ad esempio tirocini, borse lavoro, work experiences, azioni formative, patto di servizio ecc.

Punteggio (Progetto **FESR**)

Punteggio assegnato nella valutazione dei progetti presentati a valere sull'Avviso di cui al DDPF n.359/SIM/2019

I punteggi saranno assegnati sulla base della seguente griglia:

- Progetto che ha ottenuto un punteggio -> da 90 a 100 = 3 punti
- Progetto che ha ottenuto un punteggio -> da 70 a 89 = 2 punti
- Progetto che ha ottenuto un punteggio -> 60 a 69 = 1 punti

La Commissione procede alla valutazione delle domande trasmesse dal responsabile del procedimento.
Le domande di contributo che hanno ottenuto un punteggio normalizzato e ponderato pari ad almeno 60/100, saranno ammesse a finanziamento, fino ad esaurimento delle risorse finanziarie.

La Commissione procede alla valutazione secondo i criteri descritti, il Presidente della Commissione provvede a trasmettere al responsabile del procedimento l'esito della valutazione.

A conclusione della fase di valutazione, svolta per ciascuna finestra temporale relativa all'invio delle richieste, con un apposito decreto del dirigente della PF Promozione e Sostegno Alle Politiche Attive per il Lavoro corrispondenti Servizi Territoriali e aree di crisi, si provvede alla pubblicazione delle graduatorie, indicanti le domande ammesse e non ammesse a finanziamento, con l'indicazione dell'importo del contributo che è possibile concedere

Verrà data comunicazione via pec ai richiedenti dell'avvenuta pubblicazione.

I decreti oltre che sul BUR Regione Marche saranno pubblicati sul sito:
http://www.regione.marche.it/Entra-in-Regione/Avvisi-Pubblici
http://www.norme.marche.it/
http://www.regione.marche.it/Regione-Utile/Lavoro-e-Formazione-Professionale

La data di comunicazione e la pubblicazione sui sopra indicati siti regionali danno luogo alle comunicazioni di cui agli articoli 7 e 8, commi 3 e 4, della L. 241/90.

La Dichiarazione di accettazione del contributo dovrà essere inserita in Siform 2 alla sezione "Documenti richiesti"

## Art. 11 – Modalità di erogazione del contributo

Successivamente, entro e non oltre 60 giorni dalla alla comunicazione di ammissione al finanziamento, il beneficiario, dovrà inserire la seguente documentazione :

- nella sezione del **Siform 2 "Documenti richiesti**" , l'accettazione del finanziamento (di cui all'Allegato 4).
- nella sezione del Siform 2 "**richiesta anticipi/acconti":**

**a)** Copia della comunicazione obbligatoria da cui si evinca la data di assunzione e la tipologia contrattuale
**b)** PDF della Fidejussione bancaria o assicurativa redatta secondo lo schema di cui all'Allegato 4
**c)** Autodichiarazione dell'impresa che attesti che le nuove assunzioni risultino aggiuntive a quelle dell'organico al momento della presentazione della domanda a valere sull'Avviso Pubblico di cui al DDPF n. 359/SIM/2019

-

L'erogazione del contributo avverrà in un'unica soluzione, previa verifica della regolarità della documentazione e delle autodichiarazioni tramite la banca dati del "Registro Nazionale degli aiuti di Stato" e del DURC.

Il non inserimento da parte del richiedente in Siform2 di quanto indicato ai precedenti punti, entro i 60 dalla comunicazione di ammissione a finanziamento comporta la decadenza al diritto al contributo

**E' possibile richiedere una proroga motivata di max 30 giorni che dovrà essere autorizzata dalla P.F.**

L'erogazione del contributo avverrà in **un'unica soluzione**, previa verifica della regolarità della documentazione e delle autodichiarazioni tramite la banca dati del "Registro Nazionale degli aiuti di Stato" ed acquisizione del DURC .

Il finanziamento verrà concesso fino ad esaurimento delle risorse finanziarie stanziate nel presente Avviso, con la precisazione che la Regione Marche si riserva comunque la facoltà di incrementare dette risorse, al fine di sostenere eventuali ulteriori domande di contributo.
Nel caso vengano accertate ulteriori disponibilità di fondi, a seguito di revoche, rinunce o economie sui progetti approvati, i suddetti fondi possono essere assegnati ai progetti inseriti negli elenchi ma non finanziati per insufficienza delle risorse, salvo il caso di pubblicazione successiva di avviso pubblico di contenuto analogo al presente.
La documentazione relativa ai progetti ammessi a finanziamento dovrà essere conservata in linea con le modalità previste dall'art. 140 del Reg. (UE) n. 1303/2013 e dalla normativa sugli aiuti di stato applicabile".

## Art. 12 - Garanzia fidejussoria

Il beneficiario del contributo al fine di poter percepire il contributo richiesto dovrà stipulare, a favore della Regione Marche, una fidejussione bancaria o assicurativa pari al 100% del contributo concesso (Allegato 4). La garanzia fideiussoria deve avere durata pari a 24 mesi a partire dal momento del rilascio e prevedere un rinnovo automatico semestrale per ulteriori 12 mesi in caso di assunzione con contratto a tempo indeterminato. La garanzia fideiussoria è soggetta a svincolo da parte della Regione Marche, previa richiesta scritta.
La garanzia fidejussoria (alla luce dell'art. 1, comma 802 della L. n. 208/2015 ed in analogia con quanto disposto in proposito dagli artt. n. 93 e 103 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i.) deve essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

## Art. 13 – Verifica e revoca del contributo

La Regione Marche effettua i controlli in linea con la DGR n. 1297/2019. "POR FSE 2014/2020. Approvazione modifiche al Sistema di Gestione e Controllo (Si.Ge.Co) di cui alla DGR n. 504/2019"

Come indicato nel precedente art. 5, l'erogazione del contributo è subordinata all'obbligo del mantenimento del contratto per almeno 3 anni, in caso di assunzione a tempo indeterminato, e fino alla naturale scadenza, in caso di assunzione a tempo determinato.
Sulla base delle risultanze dell'attività di controllo espletate dal responsabile del procedimento e dalla struttura sopradescritta, l'Amministrazione adotterà i provvedimenti conseguenti.

La risoluzione anticipata del rapporto di lavoro, prima dei 3 anni per i contratti a tempo indeterminato e prima della naturale scadenza per i contratti a tempo determinato, comporta la revoca del contributo:

1- **Revoca totale** nei seguenti casi:
   a) licenziamento per ragioni diverse dalla giusta causa o dal giustificato motivo soggettivo;

   b) a seguito dell'attività di controllo effettuata dalla P.F. Promozione e sostegno alle politiche attive per il lavoro e corrispondenti servizi territoriali, qualora emergano situazioni confliggenti con il bando e con quanto autodichiarato

**2 Revoca parziale** nei seguenti casi:
   a) cessazione del rapporto di lavoro per dimissioni, morte, pensionamento o licenziamento per giusta causa o giustificato motivo soggettivo ai sensi della normativa vigente;

   b) riduzione dell'orario di lavoro rispetto a quello richiesto al momento dell'assunzione.

In caso di revoca parziale, l'entità del contributo sarà rideterminata in ragione dell'effettiva permanenza del lavoratore in attività, ad eccezione dei casi in cui l'impresa proceda a nuove assunzioni a tempo indeterminato o a tempo determinato di altri soggetti, in possesso di analoghi requisiti di cui al presente Avviso, previa autorizzazione della Regione Marche, e che rimangano in essere almeno a copertura dei 3 anni per i contratti a tempo indeterminato o a copertura della durata prevista in caso di contratto a tempo determinato.

Il periodo di tempo entro il quale l'impresa può procedere a nuove assunzioni è stabilito in 90 giorni decorrenti dalla data di cessazione del rapporto di lavoro per il quale e stato richiesto il contributo.
A seguito della nuova assunzione in sostituzione, verrà verificato il mantenimento del punteggio ottenuto per l'ammissione a finanziamento che non dovrà comunque essere inferiore a 60/100.
**Si precisa che è possibile effettuare una sola sostituzione** a seguito di cessazione del primo rapporto di lavoro per il quale e stato richiesto il contributo.
Per il calcolo dell'importo da restituire, occorre considerare che il contributo maturato è pari, per ciascun mese di permanenza in servizio, ad 1/36° della somma liquidata per i contratti a tempo indeterminato e a 1/i mesi previsti dal contratto per i contratti a tempo determinato.
Le frazioni sono arrotondate per difetto fino a n. 15 giorni e per eccesso dal 16° giorno.
Ai sensi dell'art. 55 della Legge Regionale n. 7 del 29/04/2011, la revoca totale o parziale del contributo comporta, oltre alla restituzione totale/parziale di quanto erogato, anche l'applicazione degli interessi sull'importo da restituire, calcolati al tasso ufficiale di riferimento (TUR) vigente alla data del pagamento, dalla data di accredito fino alla data del recupero.
Nel caso in cui la revoca sia causata da irregolarità o inadempimenti per fatti comunque imputabili al beneficiario e non sanabili, gli importi vanno restituiti maggiorati degli interessi calcolati al TUR vigente alla data del pagamento aumentato di due punti percentuali.
Se la revoca è disposta per frode o dichiarazioni mendaci provenienti dal beneficiario o comunque dallo stesso utilizzate, in aggiunta a quanto sopra previsto si applica la sanzione amministrativa

consistente nel pagamento di una somma pari al doppio dell'importo indebitamente fruito. La sanzione è ridotta ad un quinto se il pagamento è effettuato entro i termini previsti dal decreto di revoca.

L'attivazione della procedura di revoca, totale o parziale, può derivare:
a) dall'attività di controllo della Regione Marche, che può rilevare una irregolarità in merito al possesso e alla permanenza dei requisiti richiesti dal presente, oppure la sussistenza di una o più condizioni che possano dar luogo alla revoca del contributo ai sensi della vigente normativa di riferimento;
b) da una comunicazione da parte del soggetto beneficiario.

La Regione Marche provvede a comunicare ai soggetti beneficiari l'avvio del procedimento di revoca dell'incentivo concesso, assegnando un termine di trenta giorni per la presentazione di eventuali controdeduzioni da parte degli stessi; il contributo dovrà essere restituito entro i 30 giorni dalla data di comunicazione del provvedimento.

La revoca totale o parziale dell'incentivo è disposta con decreto del Dirigente della P.F. Promozione e sostegno alle politiche attive per il lavoro e corrispondenti servizi territoriali della Regione Marche.

## Articolo 14 – Controlli

Ai sensi dell'art. 71 D.P.R. 445/00 e della DGR n. 1297 del 28/10/2019, la Regione Marche effettua i controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese nelle domande di contributo e nei relativi allegati. In caso di controllo a campione, il campione sarà pari al 10% delle domande ammesse a finanziamento.

La P.F. Promozione e sostegno alle politiche attive per il lavoro e corrispondenti servizi territoriali effettua i controlli per verificare la permanenza dello stato di occupazione dei lavoratori per la cui assunzione è stato concesso il contributo, per il periodo previsto di 3 anni o per la naturale scadenza del contratto a tempo determinato, tramite il sistema informativo regionale CO.Marche.
Sulla base delle risultanze dell'attività di controllo, la Regione Marche adotterà i provvedimenti conseguenti.

## Articolo 15 – Clausola di salvaguardia

L'Amministrazione regionale si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di revocare, modificare o annullare il presente Avviso pubblico, prima della scadenza dell'atto unilaterale di impegno, qualora ne ravvedesse l'opportunità per ragioni di pubblico interesse, senza che per questo i soggetti richiedenti possano vantare dei diritti nei confronti della Regione Marche.
Si precisa altresì che la presentazione delle domande a valere sul presente Avviso comporta l'accettazione di tutte le norme contenute nello stesso.
La Regione Marche si riserva, inoltre, la possibilità di apportare, con successivi atti, eventuali modifiche o integrazioni alle procedure descritte nel presente Avviso pubblico (ed alla modulistica collegata), a seguito di future evoluzioni della normativa applicabile.

## Articolo 16 - Responsabilità e tempi del procedimento

Il presente Avviso pubblico costituisce comunicazione di avvio ai sensi della legge n. 241/1990 e successive modifiche. I tempi decorrono dal giorno successivo a quello di chiusura di ogni "sportello" (finestra temporale programmata) entro le quali sono pervenute le singole istanze.
Ogni procedimento dovrà concludersi entro 60 giorni dalla chiusura di ogni finestra.
L'obbligo di comunicazione di avvio del procedimento a tutti i soggetti che hanno presentato richiesta di finanziamento, sancito dalla legge n. 241/1990 e s. m., è assolto di principio con la presente informativa).
Tutti i procedimenti a valere sul presente Avviso che si concludono con l'adozione di un atto formale da parte del Dirigente sono pubblicati sul sito:
http://www.regione.marche.it/Regione-Utile/Lavoro-e-Formazione-Professionale.

Il procedimento per la formale dichiarazione di eventuale non ricevibilità e/o non ammissibilità alla graduatoria di riferimento delle domande presentate è condotto in conformità alle disposizioni di cui alla L.241/90 e s.m. e verrà concluso con specifici atti.

Qualora l'Amministrazione regionale avesse la necessità di posticipare i tempi istruttori, per comprovate esigenze non imputabili alla propria responsabilità, ne darà comunicazione agli interessati attraverso la pubblicazione sul sito
http://www.regione.marche.it/Regione-Utile/Lavoro-e-Formazione-Professionale

La Responsabile del procedimento relativo al presente Avviso pubblico è: Simona Pasqualini - simona.pasqualini@regione.marche.it- tel. 071 8063246

Ogni informazione relativa al presente Avviso pubblico può essere richiesta al seguente indirizzo di posta elettronica:
simona.pasqualini@regione.marche.it
laura.ruggeri@regione.marche.it
telefono : 071 806 3248

## Articolo 17 - Informazione e pubblicità

I soggetti finanziati devono attenersi, in materia di informazione e pubblicità, a quanto previsto dall'allegato XII al Reg. UE 1303/2014 e dalle eventuali disposizioni di dettaglio emanate dall'Autorità di Gestione.

## Articolo 18- Tutela della privacy

In conformità al Regolamento 2016/679/UE (General Data Protection Regulation – GDPR) sulle modalità di trattamento dei dati, si informa che il Titolare del trattamento dei dati afferenti al presente Avviso è la Regione Marche - Giunta Regionale, con sede in via Gentile da Fabriano, 9 – 60125 Ancona.

I Delegati al trattamento sono:

La Dirigente della P.F Promozione e Sostegno alle Politiche per il lavoro, corrispondenti servizi territoriali e aree di crisi", reperibile al seguente indirizzo
Dott.ssa Roberta Maestri (roberta.maestri@regione.marche.it)

Il Dirigente della P.F." Programmazione Nazionale e Comunitaria",
Ing Andrea Pellei, reperibile al seguente indirizzo e-mail: andrea.pellei@regione.marche.it

Il Dirigente della P.F." P.F. Bilancio, Ragioneria E Contabilità, reperibile al seguente indirizzo
Dott.ssa Monica Moretti,(monica.moretti@regione.marche.it)

Il Responsabile della Protezione dei dati ha sede in via Gentile da Fabriano, 9 – 60125 Ancona. La casella di posta elettronica, cui potrà potranno essere indirizzate questioni relative ai trattamenti di dati personali, è: rpd@regione.marche.it .

Finalità. I dati personali sono trattati per la partecipazione all'intervento nonché per consentire alla Regione, titolare del trattamento, l'adempimento degli obblighi di monitoraggio, valutazione e controllo previsti dal Reg. (UE) n. 1303/2013 e ss.mm.ii. e dal Reg. (UE)n. 1304/2013 e ss.mm.i. inclusa la misurazione degli indicatori definiti nel Reg. (UE) n. 1304 (art. 5; all. I e II) e nel POR Marche FSE 2014/20. I dati forniti saranno trattati in maniera informatizzata e manuale per procedere ai necessari adempimenti e alle necessarie verifiche, in relazione allo specifico procedimento amministrativo al quale fanno riferimento. I dati raccolti potranno essere trattati inoltre ai fini di archiviazione (protocollo e conservazione documentale) nonché, in forma aggregata, a fini statistici. Gli stessi dati potranno confluire nei sistemi informativi regionali, nazionali e comunitari di gestione e monitoraggio degli interventi finanziati dal Fondo Sociale Europeo (FSE).

La base giuridica del trattamento (ai sensi degli articoli 6 e 9 del Regolamento 2016/679/UE) è costituita dal Reg. (UE) n. 1303/2013 e ss.mm.ii. e dal Reg. (UE)n. 1304/2013 e ss.mm.i..

Comunicazione dei dati. I dati personali potranno essere conosciuti esclusivamente dagli operatori della Regione Marche, autorizzati al trattamento, nonché dai beneficiari/attuatori individuati quali Responsabili del trattamento. I dati forniti saranno messi a disposizione dell'Autorità di Certificazione e dell'Autorità di Audit per l'adempimento degli obblighi previsti dai Regolamenti europei. Potranno, inoltre, essere resi disponibili ai Servizi della Commissione Europea, alle Amministrazioni Centrali (es. MEF-IGRUE, Anpal) e alle altre Autorità di controllo (es. Corte dei Conti, Guardia di finanza) per l'espletamento delle loro funzioni istituzionali. Il trasferimento all'estero dei dati nei paesi extra UE non è previsto e non viene effettuato.

Periodo di conservazione. I dati saranno conservati, ai sensi dell'art.5, paragrafo 1, lett.e) del Regolamento 2016/679/UE per fini di archiviazione (protocollo e conservazione documentale), per il tempo stabilito dai regolamenti per la gestione procedimentale e documentale e da leggi e regolamenti in materia.

Ad ogni soggetto competono i diritti previsti dal Regolamento 2016/679/UE e, in particolare, lo stesso potrà chiedere l'accesso ai dati personali, la rettifica, o, ricorrendone gli estremi, la cancellazione o la limitazione del trattamento, ovvero opporsi al loro trattamento; potrà inoltre essere esercitato il diritto alla portabilità dei dati. Ha diritto di proporre reclamo, ai sensi dell'articolo 77 del Regolamento 2016/679/UE, al Garante per la protezione dei dati personali con sede a Roma.

**ALLEGATO 1**

**DOMANDA DI INCENTIVO ALL'ASSUNZIONE**

Bollo da Euro 16,00

Spett. le
**REGIONE MARCHE**
P.F. Promozione e sostegno alle politiche attive per il lavoro e corrispondenti servizi territoriali

**Oggetto: POR Marche FSE 2014/2020 Asse 1 Priorità 8.1. DGR n. 305/2018 - Aiuti alle imprese in caso di assunzioni di soggetti disoccupati di cui al DDPF n. 359/SIM del 20.06.2019. "Progetto complesso di Investimento Territoriale Integrato (ITI) strategico a sostegno all'Area di crisi del Fabrianese". Euro 400.000,00.**

Il sottoscritto _____ nato a _____ il _____ Codice Fiscale _____ residente a _____ in Via _____
in qualità di legale rappresentate dell'impresa _____ Partita IVA _____ con sede legale a _____ in Via _____
e sede operativa a _____ in Via _____
Tel._____ _____ e-mail _____
pec_____
Persona da contattare _____ tel_____ email_____

Presa integrale visione dell'Avviso pubblico, di cui accetta tutte le condizioni e gli impegni conseguenti,

**CHIEDE**

la concessione dell'incentivo finanziario per un importo pari ad € _____ per l'assunzione dei lavoratori indicati nell'ALLEGATO 1bis.

Il contributo dovrà essere versato sul conto corrente Codice IBAN _____

*(Si ricorda che, nel caso di assunzione con contratto a tempo indeterminato part-time, l'importo del contributo sarà ridotto proporzionalmente sulla base delle ore settimanali previste dal contratto di categoria applicato. Si ricorda, altresì che, in ogni caso, l'assunzione deve essere mantenuta per almeno 3 anni per i contratti a tempo indeterminato o fino alla naturale scadenza per i contratti a tempo determinato).*

Il/La sottoscritto/a, consapevole delle responsabilità penale a cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, falsità in atti e uso di atti falsi, ai sensi e per gli effetti degli artt. 46, 47 e 76 del DPR n. 445/2000, ai fini della richiesta sopra esposta

**DICHIARA**

a) di essere beneficiaria del contributo di cui al DDPF 359/SIM del 20.06.2019, ammessa a contributo con DDPF_____(indicare il decreto di ammissione a finanziamento)
b) Essere iscritti alla Camera di Commercio o altro registro equivalente;
c) Avere sede operativa almeno al momento del pagamento dell'aiuto nella Regione Marche
d) Essere in regola con le norme che disciplinano le assunzioni obbligatorie – quote di riserva - di cui alla Legge n. 68/1999 e s.m.i.;
e) Essere in regola con l'applicazione del CCNL e gli accordi interconfederali sottoscritti da associazioni di datori di lavoro ed organizzazioni sindacali comparativamente più rappresentative
f) Essere in regola con l'osservanza degli obblighi contributivi ed assicurativi previsti dalla normativa vigente
g) Non avere in corso e/o non avere effettuato nei 12 (dodici) mesi antecedenti la data di presentazione della domanda, procedure concorsuali;
h) Essere attive, ovvero che non si trovano in stato di fallimento oppure di liquidazione o abbiano presentato domanda di concordato
i) Non rientrare nei settori esclusi dall'Art. 1 del Regolamento UE n. 1407/2013 della Commissione del 18 dicembre 2013 - relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato sul funzionamento dell'Unione europea agli aiuti "de minimis" pubblicato sulla Gazzetta UE n. L 352/1 del 24/12/2013.

Inoltre, il datore di lavoro dichiara

j) Di non essere sottoposto a misure di prevenzione di cui al D.lgs 159/2011, o siano a conoscenza dell'esistenza a proprio carico di procedimenti in corso
k) Di non avere rapporti di parentela, affinità e coniugio con i soggetti che si intendono assumere, secondo la definizione dell'art. 230 bis c.c., come introdotto dalla L. n. 151/1975 sulla riforma del diritto di famiglia
l) Di non aver licenziato personale nei 6 mesi antecedenti la data di presentazione della domanda, a meno che gli stessi licenziamenti non siano avvenuti per giusta causa o motivo soggettivo
m) Non si impegnino a rispettare il divieto di doppio finanziamento

n) Abbiano, alla data di presentazione della domanda, lavoratori in CIGS nella stessa qualifica professionale dei destinatari

**SI IMPEGNA**

- A comunicare tempestivamente alla Regione Marche eventuali variazioni di cui all'art. 2 dell'Avviso pubblico
- A non interrompere il rapporto di lavoro nei tre anni successivi alla data di assunzione nel caso di contratti a tempo indeterminato o prima della naturale scadenza per i contratti a tempo determinato

**AUTORIZZA**

la Regione Marche al trattamento dei dati resi nella presente domanda, in conformità al D. Lgs n. 196/2003 sulla tutela della privacy.

Alla presente allega la seguente documentazione:

1. Elenco dei lavoratori interessati all'assunzione (Allegato 1bis)
2. Scansione in formato PDF di un documento di riconoscimento di ciascun lavoratore interessato all'assunzione e relativo Curriculum vitae in formato europeo
3. Dichiarazione sul rispetto degli aiuti di stato in regime di "De minimis" (Allegato 2)
4. Dichiarazione sul rispetto degli aiuti di stato in regime "De minimis" da parte dell'impresa controllante o controllata (Allegato 2 bis) – ***allegare solo se presente un collegamento tra imprese ai sensi dell'art. 2 paragrafo 2 del Reg. UE n. 1407/13.***
5. Informativa sul trattamento dei dati personali (Allegato 3)

Luogo e data _____ Firma _____

(Documento firmato digitalmente)

**ALLEGATO 1bis**
Facsimile generata da siform 2 da ripetere per ogni soggetto

**DATI DEI LAVORATORI ASSUNTI**

**(Ripetere per ciascun lavoratore assunto)**

| | |
|---|---|
| Nome e Cognome | |
| Data nascita | |
| Codice Fiscale | |
| Indirizzo | (Numero civico, strada o piazza, codice postale, città, paese ) |
| Data iscrizione al Centro impiego di_____ _____ | |
| Data prevista di assunzione | |
| Sede operativa assunzione | |
| Tiologia di contratto | □ T. indeterminato<br>□ T deteminato di almeno 24 mesi<br>□ T determinato si almeno 12 mesi |
| CCNL applicato | |
| Titolo di studio | |
| Mansione da svolgere | |

- ☐ Soggetto che ha beneficiato di interventi cofinanziati con risorse “POR FSE 2014/2020”. “come ad esempio tirocini, borse lavoro, work experiences, azioni formative, patto di servizio ecc
- ☐ Soggetto previsto nel piano di investimento avviso FESR
- ☐ Soggetto aggiuntivo a quello previsto nel piano di investimento Avviso FESR

Se il contratto è a tempo indeterminato part-time:

| | |
|---|---|
| Contratto part-time | ore settimanali previste n. _____ |

| | |
|---|---|
| | ore settimanali CCNL previste n. _____ |

| | |
|---|---|
| Contributo richiesto | |

- **condizione/i di vulnerabilità** *(è possibile barrare una o più caselle)*:

| | | | |
|---|---|---|---|
| ☐ | 05 | Persona disabile | Persona riconosciuta come disabile secondo la normativa settoriale |
| ☐ | 06 | Migrante o persona di origine straniera | Persona che si trova in una delle seguenti condizioni:<br>Persona con cittadinanza non italiana che risiede da almeno 12 mesi in Italia (o che si presume saranno almeno 12 mesi), o<br>Persona nata all'estero e che risiede da almeno 12 mesi (o che si presume saranno almeno 12 mesi) in Italia indipendentemente dal fatto che abbia acquisito o meno la cittadinanza italiana, o<br>Persona con cittadinanza italiana che risiede in Italia i cui genitori sono entrambi nati all'estero |
| ☐ | 07 | Appartenente a minoranze (comprese le comunità emarginate come i Rom) | Persona appartenente ad una minoranza linguistica o etnica, compresi i ROM |
| ☐ | 08 | Persona inquadrabile nei fenomeni di nuova povertà (leggi di settore) | |
| ☐ | 09 | Tossicodipendente/ex tossicodipendente | |
| ☐ | 10 | Detenuto/ex detenuto | |
| ☐ | 11 | Vittima di violenza, di tratta e grave sfruttamento | |
| ☐ | 13 | Altro tipo di vulnerabilità | Ad esempio studenti con Bisogni Educativi Speciali, alcolisti/ex alcolisti, altri soggetti presi in carico dai servizi sociali ecc. |
| ☐ | 99 | Nessuna condizione di vulnerabilità | |

Dichiarazione da compilarsi qualora il richiedente non intenda fornire le informazioni sulla condizione di vulnerabilità

Il sottoscritto

_____

___ non intende fornire all'Amministrazione le informazioni relative alla condizione di vulnerabilità di cui alla presente "Domanda di iscrizione all'intervento".

_____ _____

_____

luogo data firma

*(per i minori di 18 anni firma del genitore*

*o di chi ne esercita la tutela)*

**ALLEGATO 2**

**DICHIARAZIONE PER LA CONCESSIONE DI AIUTI IN "DE MINIMIS"**

***Dichiarazione sostitutiva per la concessione di aiuti in** «de minimis», **ai sensi dell'art. 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445***

*(Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa)*

Il **sottoscritto:**

| **SEZIONE 1 – Anagrafica richiedente** | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Il Titolare / legale rappresentante dell'impresa** | Nome e cognome | | nata/o il | nel Comune di | Prov |
| | | | | | |
| | Comune di residenza | CAP | Via | n. | Prov |
| | | | | | |

In qualità di **titolare/legale rappresentante dell'impresa**:

| **SEZIONE 2 – Anagrafica impresa** | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Impresa** | Denominazione/Ragione sociale dell'impresa | | Forma giuridica | | |
| | | | | | |
| **Sede legale** | Comune | CAP | Via | n. | prov |
| | | | | | |
| **Dati impresa** | Codice fiscale | Partita IVA | | | |
| | | | | | |

In relazione a quanto previsto dall'**Avviso Pubblico**

| **Bando/Avviso** | Titolo: | Estremi provvedimento di approvazione | Pubblicato in BUR |
|---|---|---|---|
| | Avviso pubblico per | Es: | n. |

**Per la concessione di aiuti** «*de minimis*» **di cui al Regolamento (UE) n. 1407/2013** della Commissione del 18 dicembre 2013, (pubblicato sulla Gazzetta ufficiale dell'Unione europea n. L 352/1 del 24/12/2013),

Nel rispetto di quanto previsto dal seguente Regolamento della Commissione:

- Regolamento n. 1407/2013 *de minimis* generale

**PRESA VISIONE** delle **istruzioni per la predisposizione della presente dichiarazione**;

**CONSAPEVOLE delle responsabilità anche penali assunte** in caso di rilascio di dichiarazioni mendaci, formazione di atti falsi e loro uso, **e della conseguente decadenza dai benefici concessi** sulla base di una dichiarazione non veritiera, ai sensi degli articoli 75 e 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 (*Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa*),

**DICHIARA**

**Sezione A – Natura dell'impresa**

☐ Che **l'impresa non è controllata né controlla**, direttamente o indirettamente[1], altre imprese.

☐ Che **l'impresa controlla**, anche indirettamente, le imprese seguenti aventi sede legale in Italia, per ciascuna delle quali presenta la dichiarazione di cui all'Allegato 2 bis:

(*Ragione sociale e dati anagrafici*) (*ripetere tabella se necessario*)

| **Anagrafica impresa controllata** | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Impresa** | Denominazione/Ragione sociale dell'impresa | | Forma giuridica | | |
| | | | | | |
| **Sede legale** | Comune | CAP | Via | n. | prov |
| | | | | | |
| **Dati impresa** | Codice fiscale | Partita IVA | | | |
| | | | | | |

☐ Che **l'impresa è controllata**, anche indirettamente, dalle imprese seguenti aventi sede legale o unità operativa in Italia, per ciascuna delle quali presenta la dichiarazione di cui all'Allegato 2 bis:

(*Ragione sociale e dati anagrafici*) (*ripetere tabella se necessario*)

| **Anagrafica dell'impresa che esercita il controllo sulla richiedente** |
|---|

1 Per il concetto di controllo, ai fini della presente dichiarazione, si vedano le Istruzioni per la compilazione (Sez. A delle Istruzioni)

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Impresa** | Denominazione/Ragione sociale dell'impresa | | Forma giuridica | | |
| | | | | | |
| **Sede legale** | Comune | CAP | Via | n. | prov |
| | | | | | |
| **Dati impresa** | Codice fiscale | Partita IVA | | | |
| | | | | | |

## Sezione B - Rispetto del massimale

**1)** Che l'esercizio finanziario (anno fiscale) dell'impresa rappresentata inizia il _____ e termina il _____;

**2)**

☐ **2.1** - Che all'impresa rappresentata **NON E' STATO CONCESSO** nell'esercizio finanziario corrente e nei due esercizi finanziari precedenti alcun aiuto «*de minimis*», tenuto conto anche delle disposizioni relative a fusioni/acquisizioni o scissioni[2];

☐ **2.2** - Che all'impresa rappresentata **SONO STATI CONCESSI** nell'esercizio finanziario corrente e nei due esercizi finanziari precedenti i seguenti aiuti «de minimis», tenuto conto anche delle disposizioni relative a fusioni/acquisizioni o scissioni[3]:

*(Aggiungere righe se necessario)*

| | **Impresa cui è stato concesso il *de minimis*[4]** | **Ente concedente** | **Riferimento normativo/ amministrativo che prevede l'agevolazione** | **Provvedimento di concessione e data** | **Reg. UE *de minimis*[5]** | **Importo dell'aiuto *de minimis*** | | **Di cui imputabile all'attività di trasporto merci su strada per conto terzi** |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | **Concesso** | **Effettivo[6]** | |
| **1** | | | | | | | | |
| **2** | | | | | | | | |
| **3** | | | | | | | | |
| | | | | | **TOTALE** | | | |

## Sezione C – settori in cui opera l'impresa

☐ Che l'impresa rappresentata opera solo nei settori economici ammissibili al finanziamento;

---

[2] In proposito si vedano le Istruzioni per la compilazione (Sez. B delle Istruzioni).

[3] In caso di acquisizioni di aziende o di rami di aziende o fusioni, in tabella va inserito anche il de minimis usufruito dall'impresa o ramo d'azienda oggetto di acquisizione o fusione. In caso di scissioni o cessione di ramo di azienda, indicare solo l'ammontare attribuito o assegnato all'impresa richiedente. In proposito si vedano le Istruzioni per la compilazione (Sez. B delle Istruzioni).

[4] Si tratterà di un'impresa diversa da quella rappresentata nel caso gli aiuti si riferiscano ad imprese interessate, con l'impresa rappresentata, da operazioni di fusione o acquisizione.

[5] Indicare il regolamento in base al quale è stato concesso l'aiuto "de minimis": Reg. n. 1998/2006 (generale per il periodo 2007-2013); Reg. n. 1407/2013 (generale per il periodo 2014-2020); Reg. n: 1535/2007 (agricoltura 2007-2013); Reg. n: 1408/2013 (settore agricolo 2014-2020), Reg. n. 875/2007 (pesca 2007-2013); Reg. n. 717/2014 (pesca 2014-2020); Reg. n. 360/2012 (SIEG).

[6] Questo importo potrà differire da quello inserito nella colonna "concesso" in due circostanze: a) quando l'erogato a saldo sarà ridotto rispetto alla concessione originaria; b) quando l'impresa rappresentata sia stata oggetto di scissione o cessione di ramo di azienda e una parte dell'importo sia imputabile all'impresa scissa o al ramo di azienda ceduto. Si vedano anche le istruzioni per la compilazione (Sez. B delle Istruzioni).

☐ Che l'impresa rappresentata opera **anche** nel settore economico del «trasporto merci su strada per conto terzi», tuttavia dispone di un sistema adeguato di separazione delle attività o distinzione dei costi.

**AUTORIZZA**

l'Amministrazione concedente al trattamento e all'elaborazione dei dati forniti con la presente dichiarazione, per finalità gestionali e statistiche, anche mediante l'ausilio di mezzi elettronici o automatizzati, nel rispetto della sicurezza e della riservatezza e ai sensi dell'articolo 38 del citato DPR n. 445/2000 allegando alla presente dichiarazione, copia fotostatica di un documento di identità.

**SI IMPEGNA**

a comunicare gli eventuali aiuti ricevuti in data successiva alla presente dichiarazione e fino alla data di eventuale concessione dell'aiuto.

*Località* e *data* ……

In fede

_____

(Documento firmato digitalmente)

**ALLEGATO 2 bis**

**Modello da compilarsi da parte dell'impresa controllante o controllata**

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA PER LA CONCESSIONE DI AIUTI IN "DE MINIMIS" DA PARTE DELL'IMPRESA CONTROLLANTE O CONTROLLATA**

**Dichiarazione sostitutiva per la concessione di aiuti in** *«de minimis»*,
**ai sensi dell'art. 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445**h
*(Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa)*

Il **sottoscritto:**

| **SEZIONE 1 – Anagrafica** | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Il Titolare / legale rappresentante dell'impresa** | Nome e cognome | | nata/o il | nel Comune di | Prov |
| | | | | | |
| | Comune di residenza | CAP | Via | n. | Prov |
| | | | | | |

In qualità di **titolare/legale rappresentante dell'impresa**:

| **SEZIONE 2 – Anagrafica impresa** | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Impresa** | Denominazione/Ragione sociale dell'impresa | | Forma giuridica | | |
| | | | | | |
| **Sede legale** | Comune | CAP | Via | n. | prov |
| | | | | | |
| **Dati impresa** | Codice fiscale | Partita IVA | | | |
| | | | | | |

**CONTROLLATA o CONTROLLANTE** dell'impresa richiedente …… (*denominazione/ragione sociale, forma giuridica*) …….. in relazione a quanto previsto dall'**Avviso Pubblico**

| **Bando/Avviso** | Titolo: | Estremi provvedimento di approvazione | Pubblicato sul BUR |
|---|---|---|---|
| | Avviso Pubblico per | | |

**Per la concessione di aiuti** «*de minimis*» **di cui al Regolamento (UE) n. 1407/2013** della Commissione del 18 dicembre 2013, (pubblicato sulla Gazzetta ufficiale dell'Unione europea n. L 352/1 del 24/12/2013),

Nel rispetto di quanto previsto dal seguente Regolamento della Commissione:

- Regolamento n. 1407/2013 *de minimis* generale

**PRESA VISIONE** delle **istruzioni per la predisposizione della presente dichiarazione**;

**CONSAPEVOLE delle responsabilità anche penali assunte** in caso di rilascio di dichiarazioni mendaci, formazione di atti falsi e loro uso, **e della conseguente decadenza dai benefici concessi** sulla base di una dichiarazione non veritiera, ai sensi degli articoli 75 e 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 (*Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa*),

**DICHIARA**[7]

- ☐ **1.1** - Che all'impresa rappresentata **NON E' STATO CONCESSO** nell'esercizio finanziario corrente e nei due esercizi finanziari precedenti alcun aiuto «*de minimis*».
- ☐ **1.2** - Che all'impresa rappresentata **SONO STATI CONCESSI** nell'esercizio finanziario corrente e nei due esercizi finanziari precedenti i seguenti aiuti «de minimis»:

*(Aggiungere righe se necessario)*

| | **Ente concedente** | **Riferimento normativo/amministrativo che prevede l'agevolazione** | **Provvedimento di concessione e data** | **Reg. UE** *de minimis*[8] | **Importo dell'aiuto** ***de minimis*** | | **Di cui imputabile all'attività di trasporto merci su strada per conto terzi** |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | **Concesso** | **Effettivo**[9] | |
| **1** | | | | | | | |
| **2** | | | | | | | |
| **3** | | | | | | | |
| | | | | **TOTALE** | | | |

**Il sottoscritto**, infine, tenuto conto di quanto dichiarato, ai sensi dell'art. 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 (*Codice in materia di protezione di dati personali*) e successive modifiche ed integrazioni:

**AUTORIZZA**

l'Amministrazione concedente al trattamento e all'elaborazione dei dati forniti con la presente dichiarazione, per finalità gestionali e statistiche, anche mediante l'ausilio di mezzi elettronici o

7 Il triennio fiscale di riferimento da applicare è quello dell'impresa richiedente l'agevolazione.

8 Indicare il regolamento in base al quale è stato concesso l'aiuto "de minimis": Reg. n. 1998/2006 (generale per il periodo 2007-2013); Reg. n. 1407/2013 (generale per il periodo 2014-2020); Reg. n: 1535/2007 (agricoltura 2007-2013); Reg. n: 1408/2013 (settore agricolo 2014-2020), Reg. n. 875/2007 (pesca 2007-2013); Reg. n. …/ (pesca 2014-2020); Reg. n. 360/2012 (SIEG)

9 Indicare l'importo effettivamente liquidato a saldo, se inferiore a quello concesso, e/o l'importo attribuito o assegnato all'impresa richiedente in caso di scissione. Si vedano anche le Istruzioni per la compilazione (Sez.B).

automatizzati, nel rispetto della sicurezza e della riservatezza e ai sensi dell'articolo 38 del citato DPR n. 445/2000 allegando alla presente dichiarazione, copia fotostatica di un documento di identità.

**SI IMPEGNA**

a comunicare gli eventuali aiuti ricevuti in data successiva alla presente dichiarazione e fino alla data di eventuale concessione dell'aiuto

*Località* e *data* ……

In fede

_____

(Documento firmato digitalmente)

**Istruzioni per la compilazione delle dichiarazioni per la concessione di aiuti in "de minimis"**

**Il legale rappresentante di ogni impresa candidata** a ricevere un aiuto in regime *«de minimis»* **è tenuto a sottoscrivere una dichiarazione** – rilasciata ai sensi dell'art. 47 del DPR 445/2000 – che attesti l'ammontare degli aiuti *«de minimis»* ottenuti nell'esercizio finanziario in corso e nei due precedenti.

**Il nuovo aiuto potrà essere concesso** solo **se**, sommato a quelli già ottenuti nei tre esercizi finanziari suddetti, **non superi i massimali stabiliti** da ogni Regolamento di riferimento.

Poiché il momento rilevante per la verifica dell'ammissibilità è quello in cui avviene la concessione (il momento in cui sorge il diritto all'agevolazione), **la dichiarazione dovrà essere confermata – o aggiornata – con riferimento al momento della concessione.**

Si ricorda che **se con la concessione Y fosse superato il massimale** previsto, **l'impresa perderebbe il diritto** non all'importo in eccedenza, ma **all'intero importo dell'aiuto oggetto della concessione Y** in conseguenza del quale tale massimale è stato superato.

***Sezione A: Come individuare il beneficiario – Il concetto di "controllo" e l'impresa unica.***

Le regole europee stabiliscono che, ai fini della verifica del rispetto dei massimali, "*le entità controllate (di diritto o di fatto) dalla stessa entità debbano essere considerate come un'unica impresa beneficiaria*". Ne consegue che nel rilasciare la dichiarazione *«de minimis»* si dovrà tener conto **degli aiuti ottenuti** nel triennio di riferimento **non solo dall'impresa richiedente**, ma **anche da tutte le imprese**, a monte o a valle, **legate ad essa** da un rapporto di collegamento (controllo), nell'ambito dello stesso Stato membro. Fanno eccezione le imprese tra le quali il collegamento si realizza attraverso un Ente pubblico, che sono prese in considerazione singolarmente. Fanno eccezione anche le imprese tra quali il collegamento si realizza attraverso persone fisiche, che non dà luogo all'"impresa unica".

Il rapporto di collegamento (controllo) può essere anche **indiretto**, cioè può sussistere anche per il tramite di un'impresa terza. Di seguito si riporta la definizione legislativa di "impresa unica":

***Art. 2, par. 2 Regolamento n. 1407/2013/UE***

*Ai fini del presente regolamento, s'intende per «impresa unica» l'insieme delle imprese fra le quali esiste almeno una delle relazioni seguenti:*

*a) un'impresa detiene la maggioranza dei diritti di voto degli azionisti o soci di un'altra impresa;*

*b) un'impresa ha il diritto di nominare o revocare la maggioranza dei membri del consiglio di amministrazione, direzione o sorveglianza di un'altra impresa;*

*c) un'impresa ha il diritto di esercitare un'influenza dominante su un'altra impresa in virtù di un contratto concluso con quest'ultima oppure in virtù di una clausola dello statuto di quest'ultima;*

*d) un'impresa azionista o socia di un'altra impresa controlla da sola, in virtù di un accordo stipulato con altri azionisti o soci dell'altra impresa, la maggioranza dei diritti di voto degli azionisti o soci di quest'ultima.*

*Le imprese fra le quali intercorre una delle relazioni di cui al primo comma, lettere da a) a d), per il tramite di una o più altre imprese sono anch'esse considerate un'impresa unica.*

**Pertanto, qualora l'impresa richiedente faccia parte di «un'impresa unica» così definita, ciascuna impresa ad essa collegata (controllata o controllante) dovrà fornire le informazioni relative al rispetto del massimale, facendo sottoscrivere al proprio legale rappresentante una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà (Allegato 2 bis). Tali dichiarazioni dovranno essere allegate alla domanda da parte dell'impresa richiedente.**

***Sezione B: Rispetto del massimale.***

*Quali agevolazioni indicare?*

Devono essere riportate tutte le agevolazioni ottenute in *«de minimis»* ai sensi di qualsiasi regolamento europeo relativo a tale tipologia di aiuti, specificando, per ogni aiuto, a quale regolamento faccia riferimento (agricoltura, pesca, SIEG o "generale").

Nel caso di **aiuti concessi in forma diversa dalla sovvenzione** (ad esempio, come prestito agevolato o come garanzia), dovrà essere indicato **l'importo dell'equivalente sovvenzione**, come risulta dall'atto di concessione di ciascun aiuto.

In relazione a ciascun aiuto deve essere rispettato il massimale triennale stabilito dal regolamento di riferimento e nell'avviso.

Un'impresa può essere beneficiaria di aiuti ai sensi di più regolamenti *«de minimis»*; a ciascuno di tali aiuti si applicherà il massimale pertinente, con l'avvertenza che l'importo totale degli aiuti *«de minimis»* ottenuti in ciascun triennio di riferimento non potrà comunque superare il tetto massimo più elevato tra quelli cui si fa riferimento.

Inoltre, qualora l'importo concesso sia stato nel frattempo anche **liquidato a saldo**, l'impresa potrà dichiarare anche questo importo effettivamente ricevuto se di valore diverso (inferiore) da quello concesso. **Fino al momento in cui non sia intervenuta l'erogazione a saldo, dovrà essere indicato solo l'importo concesso.**

*Periodo di riferimento:*

Il massimale ammissibile stabilito nell'avviso si riferisce all'**esercizio finanziario in corso e ai due esercizi precedenti**. Per "esercizio finanziario" si intende **l'anno fiscale** dell'impresa. Qualora le imprese facenti parte dell'"impresa unica" abbiano esercizi fiscali non coincidenti, l'esercizio fiscale di riferimento ai fini del calcolo del cumulo è quello dell'impresa richiedente per tutte le imprese facenti parte dell'impresa unica.

*Il caso specifico delle fusioni, acquisizioni e trasferimenti di rami d'azienda:*

Nel caso specifico in cui l'impresa richiedente sia incorsa in vicende di **fusioni o acquisizioni** (art.3(8) del Reg 1407/2013/UE) tutti gli aiuti *«de minimis»* accordati alle imprese oggetto dell'operazione devono essere sommati.

In questo caso la tabella andrà compilata inserendo anche il *de minimis* ottenuto dall'impresa/dalle imprese oggetto acquisizione o fusione.

Ad esempio:

All'impresa A sono stati concessi 80.000€ in de minimis nell'anno 2010

All'impresa B sono stati concessi 20.000€ in de minimis nell'anno 2010

Nell'anno 2011 l'impresa A si fonde con l'impresa B e diventa un nuovo soggetto (A+B)

Nell'anno 2011 il soggetto (A+B) vuole fare domanda per un nuovo de minimis di 70.000€. L'impresa (A+B) dovrà dichiarare gli aiuti ricevuti anche dalle imprese A e B, che ammonteranno ad un totale di 100.000 euro

Qualora l'impresa (A+B) voglia ottenere un nuovo de minimis nel 2012, dovrà dichiarare che gli sono stati concessi nell'anno in corso e nei due precedenti aiuti de minimis pari a 170.000€

Nel caso specifico in cui l'impresa richiedente origini da operazioni di **scissione** (art.3(9) del Reg 1407/2013/UE) di un'impresa in due o più imprese distinte, si segnala che l'importo degli aiuti *«de minimis»* ottenuti dall'impresa originaria deve essere **attribuito** all'impresa che acquisirà le attività che hanno beneficiato degli aiuti o, se ciò non è possibile, deve essere suddiviso proporzionalmente al valore delle nuove imprese in termini di capitale investito.

Valutazioni caso per caso dovranno essere effettuate per la fattispecie di un trasferimento di un ramo d'azienda che, configurato come operazione di acquisizione, determina il trasferimento del de minimis in capo all'impresa che ha effettuato l'acquisizione, se l'aiuto de minimis era imputato al ramo d'azienda trasferito. Viceversa, nel caso in cui un trasferimento di ramo d'azienda si configuri come una operazione di cessione, l'impresa che ha ceduto il ramo può dedurre dall'importo dichiarato l'aiuto de minimis imputato al ramo ceduto.

**ALLEGATO 3– INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**
**(Stampare il modulo compilato presente in SIFORM 2 firmare scansionare e allegare alla domanda )**
**(ai sensi dell'art. 13, Regolamento 2016/679/UE - GDPR)**
*Facsimile scaricare generato direttamente da Siform2*
*(da compilare, stampare sottoscrivere scansionare e inserire sul siform 2 nella sezione allegati)*

La Regione Marche in conformità al Regolamento 2016/679/UE (General Data Protection Regulation – GDPR)
La informa sulle modalità di trattamento dei dati da Lei forniti.

Il Titolare del trattamento dei dati nei rigauardi del presente Avviso è la Regione Marche - Giunta Regionale, con sede in via Gentile da Fabriano, 9 – 60125 Ancona.

I Delegati al trattamento sono il Dirigente della Posizione di funzione "Programmazione nazionale e comunitaria" Andrea Pellei e il Dirigente della P.F. "Promozione e Sostegno alle Politiche per il lavoro, corrispondenti servizi territoriali e aree di crisi", Roberta Maestri (roberta.maestri@regione.marche.it.).

Il Responsabile della Protezione dei Dati ha sede in via Gentile da Fabriano, 9 – 60125 Ancona. La casella di posta elettronica, cui potrà indirizzare questioni relative ai trattamenti di dati che La riguardano, è: rpd@regione.marche.it .
Finalità. I dati personali sono trattati per la partecipazione all'intervento nonché per consentire alla Regione, titolare del trattamento, l'adempimento degli obblighi di monitoraggio, valutazione e controllo previsti dal Reg. (UE) n. 1303/2013 e ss.mm.ii. e dal Reg. (UE)n. 1304/2013 e ss.mm.i.. I dati forniti saranno trattati in maniera informatizzata e manuale per procedere ai necessari adempimenti e alle necessarie verifiche, in relazione allo specifico procedimento amministrativo al quale fanno riferimento. I dati raccolti potranno essere trattati inoltre ai fini di archiviazione (protocollo e conservazione documentale) nonché, in forma aggregata, a fini statistici. Gli stessi dati potranno confluire nei sistemi informativi regionali, nazionali e comunitari di gestione e monitoraggio degli interventi finanziati dal Fondo Sociale Europeo (FSE).

La base giuridica del trattamento (ai sensi degli articoli 6 e 9 del Regolamento 2016/679/UE) è costituita dal l Reg. (UE) n. 1303/2013 e ss.mm.ii. e dal Reg. (UE)n. 1304/2013 e ss.mm.i..

Comunicazione dei dati. I suoi dati personali potranno essere conosciuti esclusivamente dagli operatori della Regione Marche, autorizzati al trattamento, nonché dai beneficiari/attuatori individuati quali Responsabili del trattamento. I dati forniti saranno messi a disposizione dell'Autorità di Certificazione e dell'Autorità di Audit per l'adempimento degli obblighi previsti dai Regolamenti europei. Potranno, inoltre, essere resi disponibili ai Servizi della Commissione Europea, alle Amministrazioni Centrali (es. MEF-IGRUE, Anpal) e alle altre Autorità di controllo (es. Corte dei Conti, Guardia di finanza) per l'espletamento delle loro funzioni istituzionali. Il trasferimento all'estero dei dati nei paesi extra UE non è previsto e non viene effettuato.

Periodo di conservazione. I dati saranno conservati, ai sensi dell'art.5, paragrafo 1, lett.e) del Regolamento 2016/679/UE per fini di archiviazione (protocollo e conservazione documentale), per il tempo stabilito dai regolamenti per la gestione procedimentale e documentale e da leggi e regolamenti in materia.

Diritti. Le competono i diritti previsti dal Regolamento 2016/679/UE e, in particolare, potrà chiedere l'accesso ai dati personali che La riguardano, la rettifica, o, ricorrendone gli estremi, la cancellazione o la limitazione del trattamento, ovvero opporsi al loro trattamento; potrà inoltre esercitare il diritto alla portabilità dei dati. Ha diritto di proporre reclamo, ai sensi dell'articolo 77 del Regolamento 2016/679/UE, al Garante per la protezione dei dati personali con sede a Roma.

Dichiaro di aver ricevuto e preso visione della presente informativa.
Data, _____luogo: _____

Firma e timbro per presa visione ed accettazione legale rappresentante e/o delegato
(Allegare copia, chiara e leggibile, del documento d'identità del firmatario, ai sensi del DPR n. 445/200.)
Firma per presa visione ed accettazione del soggetto da assumere
(Allegare copia, chiara e leggibile, del documento d'identità del firmatario, ai sensi del DPR n. 445/200.)

**ALLEGATO 4**

**SCHEMA POLIZZA FIDEJUSSORIA A GARANZIA DELLE EROGAZIONI EFFETTUATE DALLA REGIONE MARCHE**

PREMESSO

- che la Regione Marche P.F. Promozione e sostegno alle politiche attive per il lavoro e corrispondenti servizi territoriali (di seguito denominata "Amministrazione"), con proprio atto n._____ del _____, ha finanziato un importo complessivo pari a Euro_____ (*importo in lettere*), per la concessione del contributo inerente l'Avviso Pubblico: POR Marche FSE 2014/2020 Asse 1 Priorità 8.1. **DGR n. 305/2018** - **Aiuti alle imprese in caso di assunzioni di soggetti disoccupati di cui al DDPF n. 359/SIM del 20.06.2019. "Progetto complesso di Investimento Territoriale Integrato (ITI) strategico a sostegno all'Area di crisi del Fabrianese". Euro 400.000,00.**

– Domanda "_____" (indicare il codice Siform della domanda), in favore dell'Impresa_____ (C.F./P.IVA _____) con sede legale in _____Via_____ e sede operativa in _____ via _____
- che l'importo da garantire con la presente polizza è di Euro _____,(*importo in lettere)*, corrispondente all'intero finanziamento previsto come sopra specificato;

TUTTO CIO' PREMESSO

- (Se il soggetto fideiussore è una banca)

La sottoscritta Banca _____, con sede legale in_____, iscritta nel registro delle imprese di _____ al n. _____, C.F./P.IVA_____, in seguito denominata "Banca", a mezzo del suo legale rappresentante, nato a _____ il _____, nella sua qualità di _____, dichiara irrevocabilmente di costituirsi soggetto fideiussore del Fondo a favore dell'Amministrazione come sopra indicata, fino alla concorrenza di Euro _____ (*importo in lettere*), oltre quanto più avanti specificato.

- (Se il soggetto fideiussore è una compagnia Assicuratrice)
La sottoscritta Compagnia Assicuratrice _____, con sede legale in _____, iscritta nel registro delle imprese di _____ al n. _____, C.F./P.IVA _____ in seguito denominata "Società", autorizzata dal Ministero delle Attività Produttive (già Ministero dell'Industria, del Commercio e dell'Artigianato) ad esercitare le assicurazioni nel ramo cauzioni con Decreto del _____, pubblicato sulla G.U. n. _____ del _____, ed in regola con il disposto della legge 10 giugno 1982 n. 348, domiciliata presso _____, a mezzo del suo legale rappresentante _____, nato a _____ il _____ nella sua qualità di Agente Generale Procuratore dichiara irrevocabilmente di costituirsi soggetto fideiussore del Fondo a favore dell'Amministrazione come sopra indicata, fino alla concorrenza di Euro _____ (*importo in lettere*), oltre a quanto più avanti specificato.

Si precisa che la presente garanzia fidejussoria è relativa ad erogazione effettuata in virtù del Decreto n. _____del _____ della P.F. Promozione e sostegno alle politiche attive per il lavoro e corrispondenti servizi territoriali.

## CONDIZIONI CHE REGOLANO IL RAPPORTO TRA LA BANCA/SOCIETA' E L'AMMINISTRAZIONE

La Banca/Società sottoscritta, rappresentata come sopra:
- si obbliga irrevocabilmente e incondizionatamente sino alla concorrenza di Euro _____ (*importo in lettere)* a pagare alla Regione Marche, con sede in Ancona – Via Tiziano n. 44 - la somma che la stessa Regione Marche richiederà alla _____ (Banca/Società) in restituzione dell'importo concesso agli effetti e per l'esatto adempimento delle obbligazioni assunte dal contraente, in dipendenza del finanziamento di cui in premessa.
L'ammontare del rimborso sarà automaticamente maggiorato degli interessi decorrenti dal sedicesimo giorno successivo alla ricezione della richiesta di rimborso;
- si impegna ad effettuare il rimborso a prima e semplice richiesta scritta e, comunque, non oltre quindici giorni dalla ricezione della richiesta stessa, formulata con l'indicazione della motivazione riscontrata da parte dell'Amministrazione, alla quale, peraltro, non potrà essere opposta alcuna eccezione da parte della Banca/Società stessa, anche nell'eventualità di opposizione proposta dal beneficiario del contributo o da altri soggetti comunque interessati;
- precisa che la presente garanzia fidejussoria ha efficacia (a partire dal momento del rilascio) per 24 mesi dal __ / __ / __ al __ / __ / __ con un rinnovo automatico semestrale per ulteriori 12 mesi, in caso di assunzione con contratto a tempo indeterminato, salvo svincolo anticipato da parte dell'Amministrazione garantita; N.B. *nel caso di tempo  di tempo determinato la durata dovrà essere pari al alla durata del contratto*

- la sottoscritta …….. (Banca o Società Assicuratrice) rinuncia al beneficio della preventiva escussione da parte del Contraente di cui all'art. 1944 del Codice Civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore sino alla scadenza della polizza e rinunzia sin d'ora ad eccepire la decorrenza del termine di cui all'art. 1957 del codice civile;
- conviene che la presente garanzia fidejussoria si intenderà tacitamente accettata dall'Amministrazione, qualora, nel termine di quindici giorni dalla data di ricevimento, non venga comunicato alla Banca o Società di assicurazione che la garanzia fidejussoria non è ritenuta valida;
- in caso di controversie tra la _____ (Banca o Società Assicuratrice) e la Regione Marche é competente il Foro di Ancona.

(Banca/Società)

_____

NOTA :

- La predetta garanzia fidejussoria *(alla luce dell'art. 1, comma 802 della L. n. 208/2015 ed in analogia con quanto disposto in proposito dagli artt. n. 93 e 103 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i.)* può essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa *(l'albo è consultabile su www.bancaditalia.it)*.

- La firma del soggetto che impegna l'Ente garante deve essere autenticata da pubblico ufficiale il quale deve contestualmente dichiarare di aver verificato i poteri di rappresentanza ed i limiti di impegno dello stesso soggetto (*Direttiva MLPS del 15.6.99*) o in alternativa il soggetto che impegna l'Ente garante deve fornire apposita dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi del DPR n. 445/2000 con la quale dichiara di avere i poteri necessari per la firma indicando gli estremi dell'atto che gli ha conferito i poteri.

**ALLEGATO 5-DICHIARAZIONE DI ACCETTAZIONE/CONTRIBUTO**

facsimile scaricare da
http://www.regione.marche.it/Entra-in-Regione/Avvisi-Pubblici
http://www.regione.marche.it/Regione-Utile/Lavoro-e-Formazione-Professionale
*(da compilare, stampare sottoscrivere scansionare e inserire sul siform 2 sezione documenti entro 60 giorni dalla comunicazione di ammissione a finanziamento)*

**Spett. le**
**REGIONE MARCHE**
P.F. Promozione e sostegno alle politiche attive per il lavoro, corrispondenti servizi territoriali e aree di crisi
"

OGGETTO: POR Marche FSE 2014/2020 Asse 1 Priorità 8.1. DGR n. 305/2018 e ss.mm.ii - Aiuti alle imprese in caso di assunzioni di soggetti disoccupati di cui al DDPF n. 359/SIM del 20.06.2019. “Progetto complesso di Investimento Territoriale Integrato (ITI) strategico a sostegno all’Area di crisi del Fabrianese”. (codice **SIFORM_____ __).**

**Il sottoscritto:**

| **Anagrafica Il Titolare / legale rappresentante dell'impresa** | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | **Nome e cognome** | | **nata/o il** | **nel Comune di** | **Prov** |
| | | | | | |
| | **Comune di residenza** | **CAP** | **Via** | **n.** | **Prov** |
| | | | | | |

**In qualità di titolare/legale rappresentante dell’impresa:**

| **Anagrafica impresa /associazione/studio** | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Impresa** | **Denominazione/Ragione sociale dell’impresa** | | **Forma giuridica** | | |
| | | | | | |
| **Sede legale** | **Comune** | **CAP** | **Via** | **n.** | **prov** |
| | | | | | |
| **Sede Operativa** | | | | | |
| | | | | | |

Facendo seguito alla comunicazione di ammissione a finanziamento della domanda presentata a valere sull’Avviso in oggetto

**COMUNICO**

di :

□ RINUNCIARE al contributo richiesto
□ ACCETTARE il contributo richiesto di euro_____

**DICHIARO**:

- di avere conoscenza di tutto quanto previsto dall'Avviso pubblico in oggetto e, in particolare, **dei requisiti** e degli impegni in caso di ricevimento del contributo;

- di essere a conoscenza che l’assunzione dovrà avvenire entro 60 **giorni** dalla data di comunicazione di ammissione a finanziamento pena la decadenza;

allego alla presente:

- □ Copia della comunicazione obbligatoria da cui si evinca la data di assunzione in contratto a tempo indeterminato o a tempo determinato full time o part time (n. ore)

☐ Fidejussione bancaria o assicurativa (in originale) redatta secondo lo schema di cui all'Allegato 3

Luogo e data _____ Firma _____

(Documento firmato digitalmente)

_____, ___/___/_____ _____